*PROGRAM RADA*

*I FINANCIJSKI PLAN*

*TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA*

*SLAVONSKOG BRODA*

*ZA 2020.*

* *usvojen na sjednici Skupštine Turističke zajednice*

*održanoj 27. prosinca 2019.*

Sadržaj

[1. UVOD 4](#_Toc496859150)

[2. ZADAĆE I CILJEVI 5](#_Toc496859151)

[3. PROCJENA FIZIČKOG OBUJMA TURISTIČKOG PROMETA 7](#_Toc496859152)

[4. ADMINISTRATIVNI RASHODI 9](#_Toc496859153)

[1. Rashodi za radnike 9](#_Toc496859154)

[2. Rashodi Turističkog ureda 9](#_Toc496859155)

[3. Rashodi Turističko-informativnog centra 12](#_Toc496859156)

[4. Rashodi za rad tijela Turističke zajednice 13](#_Toc496859157)

[5. Povrat sredstava Privrednoj banci Zagreb 15](#_Toc496859158)

[5. DIZAJN VRIJEDNOSTI 16](#_Toc496859159)

[1. Poticanje i sudjelovanje u aktivnostima na uređenju grada 16](#_Toc496859160)

[2. Manifestacije 17](#_Toc496859161)

[2.2. Otvoreno prvenstvo grada Slavonskog Broda u kuhanju fiša 18](#_Toc496859162)

[2.3. Slavonija Fest CMC festival 18](#_Toc496859163)

[2.5. Potpore manifestacijama 18](#_Toc496859164)

[2.6. Potpore projektima 19](#_Toc496859165)

[2.7. Turistička tradicija 19](#_Toc496859166)

[3. Novi proizvodi 20](#_Toc496859167)

[4. Potpora razvoju destinacijskih menadžment kompanija 21](#_Toc496859168)

[6. KOMUNIKACIJAVRIJEDNOSTI 22](#_Toc496859169)

[1. Online komunikacije 22](#_Toc496859170)

[1.1. Internet oglašavanje i PR članci 22](#_Toc496859171)

[1.2. Internet stranice i upravljanje Internet stranicama 22](#_Toc496859172)

[1.3. Viralne kampanje 22](#_Toc496859173)

[2. Offline komunikacije 23](#_Toc496859174)

[2.1. Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora 23](#_Toc496859175)

[2.2. Opće oglašavanje i suradnja s novinarima 23](#_Toc496859176)

[2.3. Kalendar s motivima grada 24](#_Toc496859177)

[2.4. Brošure i ostali tiskani materijali 24](#_Toc496859178)

[2.5. Suveniri i promo materijali 24](#_Toc496859179)

[2.6. Info ploče 25](#_Toc496859180)

[3. Smeđa signalizacija 25](#_Toc496859181)

[7. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI 25](#_Toc496859182)

[1. Sajmovi 25](#_Toc496859183)

[2. Studijska putovanja i suradnja s putničkim agencijama 26](#_Toc496859184)

[3. Posebne prezentacije 26](#_Toc496859185)

[8. INTERNI MARKETING 27](#_Toc496859186)

[1. Edukacija 27](#_Toc496859187)

[2. Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet 28](#_Toc496859188)

[3. Nagrade i priznanja 28](#_Toc496859189)

[9. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA 29](#_Toc496859190)

[1. Proizvodnja multimedijalnih materijala 29](#_Toc496859191)

[2. Istraživanje tržišta 29](#_Toc496859192)

[3.Suradnja s međunarodnim institucijama 29](#_Toc496859193)

[4. Banka fotografija i priprema u izdavaštvu 29](#_Toc496859194)

[5. Jedinstveni turistički informacijski sustav i informatizacija podataka 30](#_Toc496859195)

[10. POSEBNI PROGRAMI 30](#_Toc496859196)

[1. Poticanje i pomaganje razvoja turizma na područjima koja nisu turistički razvijena 30](#_Toc496859197)

[11. OSTALO 31](#_Toc496859198)

[1. Izrada dodatne projektne dokumentacije za drveni most u tvrđavi „Brod“ 31](#_Toc496859199)

[12. TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE 31](#_Toc496859200)

[13. PRIHODI PO VRSTAMA 32](#_Toc496859201)

[Tablica 4. Prihodi po vrstama 32](#_Toc496859202)

[14. TROŠKOVI 35](#_Toc496859203)

[Tablica 5. Troškovi 35](#_Toc496859204)

[15. REKAPITULACIJA 42](#_Toc496859205)

[16. RADNA TIJELA 42](#_Toc496859206)

[17. IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA I PROGRAMA RADA 42](#_Toc496859207)

[18. IZVJEŠĆIVANJE 42](#_Toc496859208)

# 1. UVOD

Turistička zajednica grada Slavonskog Broda, kao neprofitna organizacija osnovana od strane grada Slavonskog Broda, će, tijekom 2019., u skladu sa zadaćama turističkih zajednica propisanih zakonskim odredbama i Statutom Turističke zajednice, provoditi promidžbu turističkih potencijala grada Slavonskog Broda te poticati i koordinirati aktivnosti za poboljšanje općih uvjeta i sadržaja boravka turista u gradu.

Izrađeni Prijedlog Programa rada Turističke zajednice ima polaznicu u Strateškom marketinškom planu hrvatskog turizma za razdoblje 2014. – 2020.; Turističkom master planu za grad Slavonski Brod za razdoblje 2010. – 2020. i Akcijskom planu razvoja turizma grada Slavonskog Broda.

U izradi Prijedloga Programa rada za 2019. pošlo se od:

1. zadaća turističkih zajednica utvrđenih zakonskim propisima i smjernicama Glavnog ureda, vodeći računa o zastupljenosti svih pojedinih,
2. smjernica utvrđenih Strategijom razvoja hrvatskog turizma do 2020.,
3. potreba grada Slavonskog Broda kao turističke destinacije i interesa članova Turističke zajednice grada Slavonskog Broda,
4. potrebe umrežavanja, kako u segmentu stvaranja turističkog proizvoda, tako i u segmentu zajedničkih promotivnih akcija svih dionika turističkog razvoja grada Slavonskog Broda i turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“,
5. potrebe usklađenosti promocije sa strateškim i razvojnim planovima turizma na području grada Slavonskog Broda i Brodsko-posavske županije,
6. potrebe usklađenosti zadaća Turističke zajednice grada Slavonskog Broda sa zadaćama i interesima Turističke zajednice Brodsko-posavske županije i ostalih turističkih zajednica koje djeluju na području regije Slavonije,
7. potrebe usklađenosti promotivnih aktivnosti turističkih zajednica svih razina, vodeći računa o pravodobnom izražavanju interesa od strane nižih razina prema višim razinama ustroja,
8. potrebe donošenja zajedničkog programa grada i Turističke zajednice grada Slavonskog Broda kojim se utvrđuje način korištenja sredstava boravišne pristojbe koja Turistička zajednica doznačuje gradu u svrhu poboljšanja uvjeta boravka turista,
9. smjernica gospodarskog razvoja grada Slavonskog Broda u narednom razdoblju utvrđenih Strategijom razvoja urbanog područja Slavonski Brod do 2020.,
10. rezultata ostvarenih aktivnosti tijekom 2018.,
11. procjene stanja turističkog prometa i turističke potražnje u 2018.,
12. stanja, strukture i ocjene raspoloživih smještajnih kapaciteta u gradu,
13. ocjene stanja ukupnog turističkog proizvoda grada Slavonskog Broda, Brodsko-posavske županije i regije Slavonije,
14. dogovora s predstavnicima lokalnog turističkog gospodarstva i članovima klastera „Slavonska košarica“ čiji je suosnivač i Turistička zajednica, o zajedničkim aktivnostima,
15. dogovora s potpisnicima sporazuma u marketinškom projektu „Moja lijepa Slavonija kraj Save“ o koordiniranom djelovanju unutar Destinacije,
16. procjene raspoloživih financijskih sredstava u 2019.

# 2. ZADAĆE I CILJEVI

Polazeći od tri osnovna cilja Marketinškog plana hrvatskog turizma za razdoblje 2014. – 2020., a to su:

* povećanje snage branda,
* povećanje broja dolazaka u pred-i postezoni,
* povećanje dnevne potrošnje,

kao i strateških smjernica, vizije i misije te strateških turističkih razvojnih ciljeva za područje grada Slavonskog Broda utvrđenih turističkim master planom, a to su:

1. stvaranje poticajnog socijalnog okruženja za turistički razvoj grada,
2. diversifikacija turističkih proizvoda i atrakcija,
3. uspostava turističke infra i suprastrukture,
4. uspostava tržišne prepoznatljivosti i poželjnosti,

na dalje, polazeći od ostvarenih rezultata tijekom 2018. i iskustava u svezi s tim te uzimajući u obzir aktualnu svjetsku financijsko-gospodarsku situaciju i njezin utjecaj na kretanja u svjetskom turizmu i turizmu u Hrvatskoj,

operativni ciljevi marketinške turističke politike u 2019. bit će:

1. pozicioniranje grada Slavonskog Broda kao kvalitetne destinacije životnog stila i jednog od vodećih turističkih centara Panonske Hrvatske, sjedišta turističkog klastera „Slavonska košarica“ i turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“,
2. stvaranje novog imidža,
3. visoko fokusirana usmjerenost na gosta,
4. operacionalizacija ključnih postavki, taktika i alata predviđenih master planom turističkog razvoja grada,
5. povećanje vrijednosnih učinaka od turizma,
6. povećanje fizičkog obujma turističkog prometa u odnosu na 2018.,
7. podizanje kvalitete postojećih i aktiviranje novih smještajnih kapaciteta, uključujući i auto-kamp,
8. stvaranje preduvjeta za otvaranje kvalitetnog pratećeg uslužnog objekta u zoni auto ceste „Bregana – Lipovac“,
9. povećanje iskorištenosti kapaciteta postojećih smještajnih kapaciteta, poglavito u vrijeme vikenda te tijekom ljetnih mjeseci,
10. diverzificiranje usluga koje se nude u Centra za posjetitelje,
11. obogaćivanje turističke ponude grada novim sadržajima,
12. aktiviranje svih raspoloživih resursa u cilju intenziviranja dolazaka učenika na školskim izletima i iz udaljenijih područja, kao i organiziranih turističkih grupa iz inozemstva u prolazu kroz grad te kulturnih turista,
13. daljnje razvijanje “kulturnog” turističkog proizvoda,
14. oživljavanje tradicijskih obrta te poticanje razvijanja etno projekata u kojima će biti sadržani elementi autohtonosti i tradicijske baštine,
15. poticanje umrežavanja turističkih subjekata s područja grada,
16. poboljšanje ponude koja se nudi gostima u tranzitu,
17. poticanje razvoja turizma događanja, na dalje, rekreacijskog, vjerskog i ostalih selektivnih oblika turizma čiji je razvoj moguć na području grada.

Navedeni ciljevi ostvarit će se putem niza tržišnih, marketinških i kooperativnih aktivnosti koje će, između ostalog, uključivati:

 .

1. optimizaciju promidžbenih aktivnosti svih dionika koji sudjeluju u kreiranju turističkih proizvoda na razini grada i turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“,
2. poticanje suradnje s putničkim agencijama u funkciji destinacijskih menadžment kompanija,
3. poticanje realizacije turističkih projekata zasnovanih na suradnji javnog i privatnog sektora na lokalnoj razini,
4. poticanje suradnje sa svim turističkim zajednicama i općinama – potpisnicima sporazuma u marketinškom projektu „Moja lijepa Slavonija kraj Save“ i članovima klastera „Slavonska košarica“,
5. snažniju afirmaciju procesa korištenja online komunikacijske strategije u turističkoj promidžbi grada i turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“,
6. pojačane aktivnosti na afirmaciji selektivnih turističkih proizvoda na razini grada te njihovo umrežavanje s turističkim proizvodima kako na razini županije, tako i na razini regije i Destinacije,
7. efikasniju promociju turističke ponude grada i Destinacije,
8. intenziviranje zajedničkih tržišnih aktivnosti u promociji na razini regije,
9. afirmaciju branda grada,
10. poticanje i koordiniranje aktivnosti na poboljšanju uvjeta i sadržaja boravka turista u gradu i na području Destinacije,
11. zalaganje za jačanje gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim djelatnostima neposredno povezanim djelatnostima te
12. iskorištavanja komparativnih prednosti grada Slavonskog Broda kao:
* tranzitnog centra, smještenog na raskrižju važnih prometnica državnog i međunarodnog značaja, odnosno uz željezničku prugu koja povezuje Zapadnu Europu sa Istokom,
* pograničnog grada, kroz koji prolazi državna granica između Republike Hrvatske i Bosne i Hercegovine,
* značajnog prometnog središta, s aspekta mogućeg razvoja riječnog prometa Savom koja dobiva sve veće značenje u prometnoj povezanosti Europe i Jadrana,
* otvorenog grada, u smislu sposobnosti njegovih žitelja da apsorbiraju različite ideje, utjecaje i kulturu te da se kontinuirano prilagođavaju novonastalim prilikama,
* velikog grada, sedmog po veličini u Republici Hrvatskoj, kojem gravitira sve značajniji broj žitelja bliže i dalje okolice,
* poslovnog, a tijekom posljednjih godina, i trgovačkog te bankarskog središta,
* kulturnog grada, prepoznatljivog u turističkom smislu po brodskoj tvrđavi kao jedinstvenom nacionalnom blagu,
* grada čije se ime veže uz život i djela eminentnih pojedinaca u području književnosti, odnosno umjetničkog stvaralaštva, poput Ivane Brlić- Mažuranić i Dragutina Tadijanovića te Branka Ružića,
* grada u kojem se njeguju izvorni običaji, stari zanati, folklorna baština, jednom riječju, tradicijsko nasljeđe slavonske Posavine čiji se elementi moraju bezuvjetno ukomponirati u svaki turistički proizvod koji se nudi turistima,
* izletničkog centra kojem gravitira veliki broj izletnika iz bliže i dalje okolice,
* vjerskog središta čijem marijanskom svetištu Gospe Brze Pomoći gravitira veliki broj hodočasnika,
* grada koji ima velike potencijale u segmentu mogućeg korištenja sportskih i rekreacijskih sadržaja namijenjenim ne samo lokalnom stanovništvu, već i turistima.

# 3. PROCJENA FIZIČKOG OBUJMA TURISTIČKOG PROMETA

Osnovni parametri korišteni prigodom planiranja prihoda su, uz procjenu prihoda koji će se ostvariti u gospodarstvu grada Slavonskog Broda u 2019., a u kojem je segmentu evidentna recesija te, uz procjenu sredstava kojima će grad poticati obavljanje redovite djelatnosti Turističke zajednice, i fizički pokazatelji o turističkom prometu u gradu u 2018., prognoza za 2019., kao i pretpostavka efikasnije naplate turističke članarine od strane Porezne uprave.

Prigodom planiranja vodit će se računa o tome:

* da je naselje Slavonski Brod koje obuhvaća područje grada Slavonskog Broda, izuzev područja naselja Brodski Varoš i Podvinje, sukladno odredbama članka 6. stavak 3. Zakona o članarinama u turističkim zajednicama i odredbama Pravilnika o proglašavanju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede, razvrstano u kategoriju A turističkog mjesta, što konkretno znači veću stopu plaćanja turističke članarine, ali i o tome,
* da su se, počevši od 2011., sukladno Izmjenama i dopunama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama, u tri navrata smanjivale stope za obračun članarina svim obveznicima, a djelomično je smanjena i osnovica za obračun članarine.

Sukladno podatcima o ostvarenom turističkom prometu iz jedinstvenog popisa turista koji se u Turističkom uredu vodi za područje grada Slavonskog Broda, u razdoblju od 1. siječnja do 24. listopada 2018., u gradu je ostvareno ukupno 29.876 noćenja, s indeksom ostvarenja od 98,49.

**Tablica 1. TURISTIČKI PROMET U GRADU SLAVONSKOM BRODU U RAZDOBLJU 1999.-2018.**

| Godina | Broj noćenja |
| --- | --- |
| 1999. | 11.683 |
| 2000. | 13.091 |
| 2001. | 15.862 |
| 2002. | 16.169 |
| 2003. | 26.681 |
| 2004. | 16.953 |
| 2005. | 15.668 |
| 2006. | 17.982 |
| 2007. | 20.866 |
| 2008. | 21.515 |
| 2009. | 19.591 |
| 2010. | 19.728 |
| 2011. | 20.093 |
| 2012. | 27. 412  |
| 2013. | 27. 621 |
| 2014.  | 24.844 |
| 2015.  | 34.819 |
| 2016. | 31.605 |
| 2017.  | 36.135 |
| 2018. (procjena) | 36.135 |

Izvor: Podatci Turističkog ureda, Slavonski Brod, listopad 2018.

Iz analize podataka iz Tablice 1. uočava se tendencija laganog porasta broja noćenja turista, s izuzecima po pojedinim godinama tijekom promatranog razdoblja, unutar kojeg je značajno povećan turistički promet, i to kao rezultat dužeg boravka u gradu znatnog broja sezonskih radnika angažiranih na izgradnji velikih trgovačkih robnih kuća, odnosno rekonstruiranju pojedinih gradskih proizvodnih pogona te pojačanih aktivnosti u građevinskom sektoru i na poslovima izgradnje prometne infrastrukture.

Obzirom na trenutnu situaciju možemo procijeniti da će se broj noćenja u 2018. biti na razini 2017., što možemo smatrati zadovoljavajućim, obzirom na izvjesnu stagnaciju i na razini cijele države. Također se može procijeniti da će se u strukturi noćenja za 2018. u odnosu na 2017. povećati udio inozemnih noćenja u odnosu na domaća te da će do kraja 2018. iznositi 62%.

**Tablica 2. PROCJENA REGISTRIRANIH NOĆENJA DOMAĆIH I STRANIH GOSTIJU U 2018. GODINI I PROGNOZA ZA 2019.GODINU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Noćenja turista  | Ostvarenje 2016. | Ostvarenje 2017. | Procjena 2018. | Index 18./17. | Prognoza2019. | Indeks 19./18. |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 = 3/2 | 5 | 6 = 5/3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Domaći  | 16.082 | 16.999 | 13.700 |  81 | 14.390 | 105 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Strani  | 15.523 | 19.136 | 22.435 | 117 | 23.052 | 103 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno:  | 31.605 | 36.135 | 36.135 | 100 | 37.442 | 104 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Izvor: Podatci Turističkog ureda, Slavonski Brod, listopad 2018.

Na osnovi podataka o ostvarenom turističkom prometu u gradu Slavonskom Brodu u razdoblju od 1. siječnja do 24. listopada 2018. i procjene za zadnjih sedam dana listopada, studeni i prosinac 2018., učinjena je sveukupna procjena za 2018. i prognoza za 2019.

Kao polazna veličina prigodom planiranja uzeta je u obzir pretpostavka da će, obzirom na izvjesnu stagnaciju turističkog prometa u hrvatskim okvirima, tijekom 2018. biti ostvaren broj noćenja na razini 2017., s laganom tendencijom povećanja u 2019.

# ADMINISTRATIVNI RASHODI

## 1. Rashodi za radnike

Rashodi za radnike odnose se isplatu bruto osobnih dohodaka zaposlenima u Turističkom uredu i u Turističko-informativnom centru.

PLANIRANA SREDSTVA: 403.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

## 2. Rashodi Turističkog ureda

Redovni poslovi Turističkog ureda propisani su člankom 43. Statuta Turističke zajednice grada Slavonskoga Broda.

Turistički ured obavlja osobito ove poslove:

* provodi zadatke utvrđene programom rada Zajednice,
* obavlja stručne i administrativne poslove u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice,
* obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice,
* obavlja pravne, financijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove, vodi evidencije i statisti­čke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice,
* izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice,
* daje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice,
* obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela Zajednice.

Uz redovne poslove, treba spomenuti i posebne poslove koje obavljaju djelatnici Turističkog ureda, a odnose se prvenstveno na poslove koordinacije i organizacije prigodom različitih prezentacija i akcija Turističke zajednice koje se odvijaju na terenu, odnosno izvan sjedišta Ureda.

U Uredu se obavljaju i poslovi vezano za primjenu odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama te Uredbe o zaštiti podataka u svezi čega je imenovan službenik za informiranje/zaštitu podataka. U kontinuitetu se obavljaju i poslovi vezano za zaštitu i obradu arhivskog gradiva, sukladno odredbama važećeg Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva.

Uredovno radno vrijeme Ureda je od 7,30 sati do 15,30 sati, svakog radnog dana. Subotama i nedjeljama te praznicima Ured ne radi.

Poslovi iz djelokruga rada direktora Turističke zajednice koji je ujedno i voditelj turističko-informativnog centra obavljaju se i u okviru TIC-a.

Rad Ureda Turističke zajednice regulira se odredbama Zakona o radu i Pravilnika o radu Ureda Turističke zajednice grada Slavonskoga Broda.

Osnovnu plaću djelatnika Ureda za puno radno vrijeme i uobičajeni radni učinak na poslovima radnog mjesta na kojima radnik radi utvrđuje Turističko vijeće, uz napomenu da se ista povećava za svaku godinu ukupnog radnog staža za 0,5%.

U svezi s trajanjem plaćenog godišnjeg odmora, otkaznim rokovima kojih se mora pridržavati radnik odnosno poslodavac, dodatcima na plaću, razdobljima isplate primanja na koja radnik ima pravo, trajanjem redovnog radnog dana tj. tjedna te dr., također se primjenjuju odredbe Zakona o radu i predmetnog pravilnika.

Direktor Turističkog ureda

Ovlasti direktora Turističke zajednice u izvođenju programa definirane su člankom 48. Statuta Turističke zajednice grada Slavonskoga Broda te odredbama Pravilnika o radu Ureda.

Direktor Turističkog ureda:

* zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
* zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima,
* organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda,
* provodi odluke Turističkog vijeća,
* organizira izvršavanje zadaća Zajednice,
* u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada Turističkog ureda,
* usklađuje materijalne i druge uvjete rada Turističkog ureda i brine se da poslovi i zadaću budu na vrijeme i kvalitetno obavljeni u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela,
* najmanje jednom godišnje Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu Turističkog ureda,
* odlučuje o zapošljavanju djelatnika u Turističkom uredu i raspoređivanju djelatnika na određena radna mjesta u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji Turističkog ureda,
* upozorava djelatnike Turističkog ureda i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka,
* odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije,
* predlaže ustrojstvo i sistematizaciju Turističkog ureda,
* odlučuje o povjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice,
* potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice,
* priprema, zajedno s predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice,
* predlaže mjere za unapređenje organizacije rada Turističkog ureda,
* obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Direktor Turističkog ureda također obavlja poslove iz djelokruga rada voditelja turističko-informativnog centra, a osobito:

* koordinira rad sa strankama,
* radi na osiguranju aktualnih turističkih informacija,
* prikuplja i obrađuje podatke o svim kulturnim, zabavnim i sportskim manifestacijama u gradu,
* koordinira aktivnosti na ustrojavanju jedinstvenog turističkog informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade,
* organizira vođenje jedinstvenog popisa turista za područje grada,
* koordinira aktivnosti vezano za dnevno prikupljanje te tjednu i mjesečnu obradu podataka o turističkom prometu na području grada,
* koordinira aktivnosti vezano za obradu pokazatelja o turističkim kretanjima,
* koordinira aktivnosti na provjeri i prikupljanju podataka o prijavi i odjavi boravka turista,
* prikuplja informacije o turističkim potrebama,
* surađuje s tuzemnim i inozemnim informativnim organizacijama,
* koordinira rad na izdavanju biltena i drugih periodičnih publikacija,
* koordinira rad na prikupljanju i ažuriranju podataka o turističkoj ponudi i drugim informacijama potrebnim za boravak i putovanja turista.

Direktor Turističkog ureda obavlja i poslove iz djelokruga rada voditelja turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“, a osobito stručne i administrativne poslove vezane uz:

* izvršavanje zadaća Destinacije,
* informiranje i izvješćivanje o aktivnostima i djelovanju Destinacije,
* sastavljanje i prezentiranje godišnjeg izvješća o aktivnostima i djelovanju Destinacije,
* čuvanje dokumentacije Destinacije.

Direktor Turističkog ureda je i Voditelj zbirke osobnih podataka, a temeljem odredbi Uredbe EU 2016./679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka.

PLANIRANA SREDSTVA: 130.708,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

## 3. Rashodi Turističko-informativnog centra

Radno vrijeme turističko- informativnog centra je svaki dan, uključujući nedjelje i praznike, od 10,00 do 17,00 sati, s izuzetkom srpnja i kolovoza tijekom kojih TIC radi od 10,00 do 19,00 sati. TIC je ujedno i sjedište turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“, a u okviru njega posluje i suvenirica u kojoj se prodaju suveniri s lokalnim obilježjima, najvećim dijelom izuzeti od proizvođača – članova klastera „Slavonska košarica“, čiji je suosnivač, uz Grad i Razvojnu agenciju grada Slavonskog Broda, i Turistička zajednica.

U turističko- informativnom centru koji posluje u gradskom prostoru na adresi Trg Ivane Brlić-Mažuranić 7a, uz direktora i djelatnike Turističke zajednice, na poslovima davanja turističkih informacija i ostalih poslova iz djelokruga rada centra za posjetitelje, radit će i studenti s aktivnim znanjem više svjetskih jezika, angažirani posredstvom studentskog servisa.

U sklopu TIC- a, a temeljem sustava e Visitor, implementiranog početkom 2016., vršit će se prijava i odjava turista te prikupljati i obrađivati podatci o pružateljima usluga smještaja, odnosno o turističkom prometu ostvarenom u njihovim smještajnim objektima.

U okviru poslova i zadaća turističko- informativnog centra osobito će se, sukladno članku 51. Statuta Turističke zajednice grada Slavonskoga Broda:

* prikupljati, obrađivati i raspačavati informacije u cilju poticanja i promidžbe turizma na području Zajednice,
* prikupljati informacije o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam Zajednice,
* informirati turisti o znamenitostima i privlačnostima turističkog okružja, spomenicima kulture i slično,
* vršiti promocija turističkog proizvoda s područja Zajednice,
* davati ostale potrebne turističke informacije,
* surađivati s tuzemnim i inozemnim informativnim organizacijama,
* obavljati i drugi poslovi utvrđeni odlukama tijela Zajednice.

U turističko-informativnom centru će se redovito prikupljati i ažurirati podaci o gradskoj turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima u gradu, radnom vremenu zdravstvenih ustanova, banaka, pošti, trgovina i dr.

Za rad turističko-informativnog centra, uključujući i aktivnosti u segmentu prodaje suvenira i drugih artikala s lokalnim obilježjima, Turistička zajednica će u 2019. izdvojiti 157.843,16 kuna.

**Tablica 3. RASHODI TIC-A ZA 2019., u kunama**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RB** | **RASHODI PO VRSTAMA** | **PLAN 2019.** |
| **1.** | **Materijalni izdatci** | **2.000,00** |
| 1.1. | Materijal | 2.000,00 |
| **2.** | **Telefon, fax, Internet i mobiteli** | **6.000,00** |
| 2.1. | Telefon, fax i Internet | 3.000,00 |
| 2.2. | Mobiteli | 3.000,00 |
| **3.** | **Izdatci za usluge** | **49.000,00** |
| 3.1. | Usluge održavanja i privremeni i povremeni poslovi | 4.000,00 |
| 3.2. | Komunalne usluge | 10.000,00 |
| 3.3. | Angažman studenata | 35.000,00 |
| **4.**  | **Nematerijalni izdatci**  | **5.000,00** |
| 4.1 | Službena putovanja iz djelokruga rada TIC-a | 5.000,00 |
| **5.** | **Nabavka opreme i sitnog inventara** | **1.000,00** |
| **6.** | **Troškovi zakupa prostora** | **72.773,16** |
| 6.1. | Zakupnina gradu (uključujući povrat uloženih sredstava) | 72.773,16 |
| **7.** | **Nabavna vrijednost trgovačke robe** | **20.000,00** |
| **8.** | **Porez na dobit** | **2.070,00** |
|  | **UKUPNO** | **157.843,16** |
|  |  |  |

PLANIRANA SREDSTVA: 157.843,16 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

## 4. Rashodi za rad tijela Turističke zajednice

Rad tijela Turističke zajednice reguliran je Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (članci 13.14.15.16.17.18.19. i 20.) te točkom IV. (od članka 18. do članka 39.) Statuta Turističke zajednice grada Slavonskoga Broda.

Ostali akti kojima se regulira rad tijela su Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice grada Slavonskoga Broda, Poslovnik o radu Turističkog vijeća i Poslovnik o radu Nadzornog odbora.

**Skupština Zajednice:**

* donosi Statut Zajednice,
* donosi odluku o osnivanju i ustroju, pravima i dužnostima te načinu poslovanja,
* odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća,
* odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora,
* donosi godišnji program rada Zajednice,
* donosi financijski plan i godišnje financijsko izvješće Zajednice,
* odlučuje o zahtjevima za dragovoljno članstvo,
* imenuje i razrješava na prijedlog Turističkog vijeća počasne članove Zajednice,
* donosi odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda,
* utvrđuje visinu članarine za dragovoljne članove Zajednice,
* bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice županije,
* donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice,
* daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa,
* razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanji­ma koja proizlaze iz zadaća Zajednica, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje,
* donosi odluku o osnivanju i ustroju podružnice Zajednice,
* prihvaća godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom.

Tijekom 2019. održat će se dvije redovne sjednice Skupštine.

**Turističko vijeće Zajednice**:

* provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice,
* predlaže Skupštini godišnji program rada i financijski plan,
* predlaže Skupštini godišnje financijsko izvješće,
* upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu te sukladno programu rada i financijskom planu,
* donosi opće akte za stručnu službu Zajednice,
* utvrđuje prijedlog Statuta i prijedlog izmjena Statuta,
* priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština,
* odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu s financijskim planom,
* imenuje direktora Turističkog ureda na temelju javnog natječaja te ga razrješava,
* utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima Zajednice,
* daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju spriječenosti direktora,
* donosi poslovnik o svom radu,
* donosi opće akte koje ne donosi Skupština Zajednice,
* zahtjeva i razmatra izvješće direktora o njegovom radu i radu Turističkog ureda te obavezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju navedenog izvješća,
* potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet,
* obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma i ovim Statutom.

Tijekom 2019. Turističko vijeće radit će na sjednicama koje će sazivati predsjednik Turističkog vijeća.

**Nadzorni odbor Zajednice nadzire:**

* vođenje poslova Zajednice,
* materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice,
* izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana Zajednice.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor Zajednice podnosi pisano izvješće Turističkom vijeću i Skupštini Zajednice te Turističkom vijeću Turističke zajednice županije.

U svom izvješću Nadzorni odbor dužan je posebno navesti djeluje li Zajednica u skladu sa zakonima i aktima Zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća; jesu li godišnja i druga financijska izvješća sastavljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Zajednice i pokazuju li ispravno stanje; ocjenu o poslovanju i vođenju poslovanja; je li se program rada i financijski plan izvršavaju i provode i u kojoj mjeri te mišljenje i savjete o mogućnostima poboljšanja njihove provedbe.

Nadzorni odbor će u 2019. provesti nadzor najmanje dva puta godišnje.

Nadzorni odbor radit će na sjednicama koje će sazivati predsjednica Nadzornog odbora.

**Predsjednik Zajednice**:

* predstavlja Zajednicu,
* saziva i predsjeda Skupštini Zajednice,
* saziva i predsjeda Turističkom vijeću,
* organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, ovim Statutom i pro­gramom rada Zajednice,
* brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zada­ća Zajednice,
* pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedni­čkim interesom,
* brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća,
* potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće,
* obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Dužnost predsjednika zajednice obnaša gradonačelnik.

Predsjednik Zajednice je i predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednicama Skupštine i Turističkog vijeća koje će se održavati u 2018. predsjedat će zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji će za svoj rad odgovarati predsjedniku Zajednice

Predsjednik Zajednice obavlja i poslove predsjedavajućeg na sjednicama Koordinacijskog odbora turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“ koje tijelo:

* utvrđuje politiku Destinacije,
* daje prijedloge i preporuke turističkim zajednicama i općinama vezano za razvoj i promociju te druge aktivnosti od značaja za turizam Destinacije,
* donosi odluke o zajedničkim marketinškim aktivnostima.

PLANIRANA SREDSTVA: 48.000,00 kuna

NOSITELJ: tijela Turističke zajednice

ROK: do kraja 2019.

## 5. Povrat sredstava Privrednoj banci Zagreb

Obzirom da je u listopadu 2016. Turističkoj zajednici od strane Ministarstva turizma upućen zahtjev za povrat dijela sredstava, uplaćenih na žiro-račun Turističke zajednice 2014. za realizaciju projekta „izrada projektno-tehničke dokumentacije za kamp Poloj“, i to iz razloga što je Ministarstvo naknadno utvrdilo da je udio Ministarstva u opravdanim troškovima bio veći od programom „Fond za razvoj turizam 2013.“ utvrđenog maksimuma od 80% opravdanih/ prihvatljivih troškova provedbe projekta koje snosi Ministarstvo, Turistička zajednica je, u cilju održavanja likvidnosti, u Privrednoj banci Zagreb realizirala kredit koji će biti otplaćen kroz srednjoročno razdoblje.

PLANIRANA SREDSTVA: 45.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

# 5. DIZAJN VRIJEDNOSTI

Aktivnosti koje će se odvijati u okviru područja politike „Dizajn vrijednosti“ odnosit će se na poticanje i sudjelovanje u akcijama uređenja grada; organiziranje popratnih programa manifestacije „U svijetu bajki Ivane Brlić-Mažuranić, Otvorenog prvenstva grada Slavonskog Broda u kuhanju fiša te savskog sajma, Slavonija Fest CMC festivala u suradnji sa CMC televizijom i Književno-zabavnog kviza o životu i djelu D. Tadijanovića u suradnji s gradskim osnovnim školama. Aktivnosti će se odnositi i na davanje financijske potpore organizatorima drugih manifestacija koje imaju turistički karakter, kao i na stvaranje novih turističkih proizvoda i davanje potpore razvoju destinacijskih menadžment kompanija.

## 1. Poticanje i sudjelovanje u aktivnostima na uređenju grada

U okviru ovih aktivnosti Turistička zajednica će organizirati oslikavanje nove 3d anamorfne slike na malom gradskom kupalištu i provoditi ostale akcije u cilju unaprjeđenja uvjeta boravka turista u gradu.

* 1. Oslikavanje 3d anamorfne slike na malom gradskom kupalištu

Površina malog gradskog kupališta od 1.300 kvadratnih metara ponovno će se oslikati 3d anamorfnom slikom za koju će se motivi utvrditi naknadno. Ukoliko se u aktivnosti uključe i drugi donatori, provest će se i prethodno čišćenje i bojanje betonskih i metalnih površina kupališta.

PLANIRANA SREDSTVA: 41.250,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, javno poduzeće „Komunalac“, Hrvatske vode, Filip Mrvelj

ROK: lipanj 2019.

* 1. Ostale aktivnosti

Provodit će se i ostale aktivnosti putem kojih će se nastojati mobilizirati različiti subjekti na očuvanju turističkog prostora, unaprjeđivanju turističkog okružja i zaštiti okoliša. Građani će se u kontinuitetu educirati kako bi im se podigla ekološka svijest, a poticat će se i akcije uređenja javnih zelenih površina, sadnja cvijeća, čišćenje okoliša te organiziranje posebnih eko emisija na radio postajama. U suradnji s javnim poduzećem „Komunalac“ tijekom 2019. posebna pažnja će se posvetiti uređenju prilaza gradu, gradskih parkova i trgova, okoliša gradskih javnih ustanova, tvrđavskog prostora te autobusnog i željezničkog kolodvora.

U okviru ovog projektnog zadatka, ako se za istim ukaže potreba, sanirat će se i lokacija „raskrižje Svačićeve i Vukovarske ulice“ na kojoj je realiziran projekt „cvjetne dobrodošlice“, a sve u funkciji promoviranja roda kao ptičje vrste karakteristične za podneblje slavonske Posavine.

Od gradskih komunalnih redara zatražit će se jači nadzor nad poslovanjem brodskih ugostitelja u centru grada u dijelu koji se odnosi na obavezu postavljanja jednoobraznih tendi na terasama te poštivanje gradske odluke o komunalnom redu u dijelu koji se odnosi na plakatiranje na točno određenim mjestima.

Turistička zajednica će po potrebi provoditi i akcije koje doprinose očuvanju etnološkog, povijesnog i kulturnog nasljeđa, jačanju gostoljubivosti, ljubaznosti i poslovnosti domaćina, raznovrsnosti ponude, organiziranosti u vrijeme izvanrednih okolnosti i sl., a sve u cilju ugodnijeg boravka turista u našem gradu.

Surađivat će se i s gradskim mjesnim odborima po pitanju provođenja akcija ekološkog tipa na njihovom području, kako bi se turističko okruženje u svim dijelovima grada, a ne samo u užem centru, učinilo prepoznatljivim.

PLANIRANA SREDSTVA: 10.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, javno poduzeće „Komunalac“, nadležni gradski upravni odjeli, gradski mjesni odbori, udruga „Sveti Antun“ Batrina

ROK: do kraja 2019.

## 2. Manifestacije

U okviru ovih aktivnosti Turistička zajednica će organizirati popratne programe manifestacije „U svijetu bajki Ivane Brlić-Mažuranić“, Otvoreno prvenstvo grada Slavonskog Broda u kuhanju fiša te savski sajam, Slavonija Fest CMC festival u suradnji sa CMC televizijom i Književno-zabavni kviz o životu i djelu D. Tadijanovića.

Turistička zajednica će pružiti pomoć i organizatorima drugih kulturno-zabavnih, sportskih, ekoloških i ostalih manifestacija koje imaju turistički karakter, a podržat će i projekte koji su u funkciji unapređenja gradske turističke ponude. Također će se realizirati i projekti turističke tradicije i podupirati aktivnosti iz djelokruga rada turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“ i klastera „Slavonska košarica“.

###  2.1. U svijetu bajki Ivane Brlić-Mažuranić

Turistička zajednica će u svojstvu suorganizatora manifestacije biti zadužena za popratne programe manifestacije koji će se odvijati na središnjem gradskom trgu i ostalim gradskim lokacijama, a sve u cilju brandiranja grada kao „grada dječjeg stvaralaštva“ i destinacije zanimljive učenicima na školskim izletima.

PLANIRANA SREDSTVA: 20.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, nadležni gradski odjeli, gradske kulturne institucije

ROK: travanj 2019.

ecepci

ja@motel-plitvice.hr

### 2.2. Otvoreno prvenstvo grada Slavonskog Broda u kuhanju fiša

Organizirat će se početkom srpnja 2019., na jednoj od lokacija uz rijeku Savu te će, kao i do sada, imati niz popratnih sadržaja i događanja, uključujući i savski sajam, sve s ciljem promoviranja turističkih potencijala slavonske Posavine.

PLANIRANA SREDSTVA: 40.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, klaster „Slavonska košarica“, turistička destinacija „Moja lijepa Slavonija kraj Save“

ROK: srpanj 2019.

###  Slavonija Fest CMC festival

U okviru ovog pop-rock festivala, uz festivalski program na središnjoj pozornici, bit će upriličeni i brojni popratni sadržaji poput tradicionalnog Rock maratona; promocija novih albuma i video spotova sudionika festivala; gastro prezentacija i degustacija i drugo. Vrijeme trajanja festivala produžit će se na tri dana, a festival će se odvijati na različitim gradskim lokacijama.

PLANIRANA SREDSTVA: 400.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, gradska uprava, CMC televizija, Croatia Records
ROK: kolovoz, 2019.

###  Književno-zabavni kviz o životu i djelu Dragutina Tadijanovića

Ovo učeničko natjecanje će se organizirati početkom studenog u sklopu programa obilježavanja pjesnikovog rođendana, a obuhvatit će i brojne turističko-edukativne popratne sadržaje, poput razgleda Spomen-doma i Tadijanovićeve rodne kuće, turističkih razgleda i drugo.

PLANIRANA SREDSTVA: 8.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, gradske osnovne škole, Spomen-dom Dragutina Tadijanovića, hrvatske izdavačke kuće

ROK: studeni 2019.

###  Potpore manifestacijama

Turistička zajednica grada Slavonskog Broda će, sukladno zadaćama turističkih zajednica utvrđenih zakonom i statutom, poticati i, prije svega, u organizacijskom i promidžbenom smislu, pomagati održavanje kulturno-zabavnih, sportskih, ekoloških i ostalih manifestacija koje doprinose obogaćivanju turističke ponude grada.

PLANIRANA SREDSTVA: 10.000,00 kuna

NOSITELJ: Turističko vijeće

ROK: do kraja 2019.

###  Potpore projektima

Turistička zajednica će pomoći realizaciju projekata i pružiti potporu radu raznim subjektima u područjima djelovanja koja imaju za cilj unaprjeđenje turističkog proizvoda i stvaranje prepoznatljivog imidža grada Slavonskog Broda kao turističke destinacije.

U okviru ovog projektnog zadatka podupirat će se i aktivnosti turističkog klastera „Slavonska košarica“ u koji je umreženo turističko gospodarstvo s područja regije Slavonije, kao i aktivnosti turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“, čije je sjedište u Slavonskom Brodu, a koja umrežava tri grada i sedamnaest općina slavonske Posavine.

PLANIRANA SREDSTVA: 30.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turističko vijeće, klaster „Slavonska košarica“, turistička destinacija „Moja lijepa Slavonija kraj Save“

ROK: do kraja 2019.

### Turistička tradicija

U cilju evociranja tradicije i povijesti kao jednog od temelja daljnjeg razvoja turizma u našem gradu, u 2019. nastavit će se s realizacijom projekta ŽIVOT U GRANIČNOJ TVRĐAVI BROD započetog u 2005., projekta SVIJETA BAJKI IVANE BRLIĆ- MAŽURANIĆ, započetog 2007., te projekta PRIKAZA BORAVKA DRAGUTINA TADIJANOVIĆA U FRANJEVAČKOM SAMOSTANU U MLADENAČKOJ DOBI.

U izvođenje tzv.“living history programa” tijekom organiziranih turističkih razgleda po tvrđavi, uz graničare i ostale likove iz tvrđavske prošlosti, po potrebi će se uvoditi i druge kostimirane ličnosti, dok će se postojeći sadržaji obogaćivati novim scenama.

Prostori koje posjećuju turisti, poput vinoteke i tradicijske kuhinje s krušnom peći, ljekarne i ambulante, tvrđavskog zatvora i kovačnice u zapadnoj kurtini; muzeja tambure; vidikovca na bastionu Sv. Mihovila; ljetne pozornice na bastionu Sv. Elizabete i dr., obogaćivat će se novim mobilijarom i inventarom, a nabavljat će se i novi rekviziti i oprema, kao i odjeća i obuća za tvrđavske likove, sve u funkciji veće atraktivnosti. Tijekom 2019. će se programi živuće povijesti, po posebno osmišljenom scenariju, izvoditi i u istočnoj kurtini tvrđave.

Nadopunjavat će se i usavršavati i programi bazirani na pripovijetkama Ivane Brlić- Mažuranić koji se za organizirane turističke grupe izvode ispred kuće Brlić i u turističko-informativnom centru.

Po potrebi će se, za realizaciju programa živuće povijesti, šivati novi kostimi, nabavljati nova obuća i oprema, s tim da će se, kao i do sada, kad je riječ o sadržaju programa, naglasak davati na interaktivni pristup, u smislu angažmana posjetitelja.

Izvođenje programa živuće povijesti bit će organizirano i u spomen-sobi Dragutina Tadijanovića u franjevačkom samostanu, s tim da će se kroz angažman učenika - članova glumačkih skupina brodskih osnovnih škola, turistima prikazivati scene iz Tadijanovićevog djetinjstva, vezane za njegov boravak u Brodu tijekom školovanja. Programi u spomen sobi obogatit će se novim sadržajima, a sama soba, ukoliko bude potrebe, dodatnim rekvizitima.

Projektni zadatak će obuhvatiti i aktivnosti na izvođenju završnih radova na ogradi drvenog mosta u tvrđavskom hornwerku, koji predstavlja novu gradsku turističku atrakciju.

PLANIRANA SREDSTVA: 55.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, gradska uprava, Ministarstvo kulture RH, kulturne institucije i udruge koje se bave kulturnim djelatnostima na području grada, obrtnici, Osnovna škola I. G. Kovačića

ROK: do kraja 2019.

## 3. Novi proizvodi

Tijekom 2019. realizirat će se tri nova turistička proizvoda. Prvi će se odnositi na postavljanje skulptura slavonskih konja izrađenih od vinove loze na nekoj od gradskih lokacija; drugi na nastavak realizacije projekta kulturno-turističke valorizacije slavonskobrodske industrijske baštine, a treći na razvoj projekta brandiranja grada Slavonskog Broda kao „Cravatten Staata“.

3.1. Postavljanje skulptura drevnih konja izrađenih od vinove loze

Skulpture drvenih konja izrađenih od vinove loze postavit će se na neku od gradskih lokacija koja će se naknadno utvrditi, a simbolizirat će našu tradiciju i podneblje.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, udruga „Arteco“, gradska uprava, Hrvatske ceste

ROK: prosinac 2019.

3.2. Kulturno-turistička valorizacija slavonskobrodske industrijske baštine (nastavak realizacije projekta)

Riječ je o projektu koji se realizira u suradnji s gradskom upravom i Đuro Đaković Grupom, i to u tri segmenta – prvi se odnosi na formiranje vanjskog postava turističko-industrijskog parka s prijevoznim sredstvima, odnosno mehanizacijom proizvedenom u tvornici „Đuro Đaković“; drugi na obnovu kazamata u zapadnoj kurtini tvrđave Brod za unutarnji postav eksponata proizvedenih u tvornici, a treći na obnovu rodne kuće Đure Đakovića u Brodskom Varošu. Tijekom 2018. u potpunosti je realiziran prvi, a djelomično i drugi segment projekta u smislu da je revitaliziran jedan od kazamata sjevernog dijela zapadne kurtine. Tijekom 2019. započet će građevinski radovi na obnovi još jednog kazamata zapadne kurtine za istu namjenu.

PLANIRANA SREDSTVA: 50.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Đuro Đaković Grupa, Ministarstvo kulture RH, gradska uprava

ROK: listopad 2019.

3.3. Stvaranje branda grada Slavonskog Broda kao „Cravatten Staata“ (nastavak realizacije projekta)

Polaznica za realizaciju ovog projekta leži u činjenici da kravata, kao univerzalni, svjetski prepoznatljiv simbol muškog odijevanja, potječe iz tradicije hrvatskog naroda, dok je na zemljopisnoj karti nizozemskog kartografa s kraja 17. stoljeća područje Slavonskog Broda i okolice nazvano „Cravatten Stattom“ te je spominjano u kontekstu rasporeda konjice i pješaštva Habsburške monarhije.

U cilju brandiranja grada kao „Cravatten Staata“ realizirat će se različite marketinške aktivnosti te razvijati turistički proizvodi čija su polaznica gore navedeni povijesni zapisi.

Jedan od projekata započetih u zadnjem kvartalu 2018. je izrada Croata kravate s dezenima slavonske Posavine koja će se u partnerskom odnosu s gradovima i općinama umreženim u destinaciju „Moja lijepa Slavonija kraj Save“ u 2019. razvijati kao poseban turistički proizvod.

U okviru ovog projekta potaknut će se i izrada palete suvenira s motivima Croata kravate karakterističnim za naše podneblje.

PLANIRANA SREDSTVA: 70.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, gradska uprava, društvo „Potomac“, Academia Cravatica, turistička destinacija „Moja lijepa Slavonija kraj Save“

ROK: do kraja 2019.

## 4. Potpora razvoju destinacijskih menadžment kompanija

Kreiranje i razvoj sustava destinacijskih menadžment kompanija (DMK-ova) kao jedne od ključnih strategija koju treba razvijati predviđa i prethodni Strateški marketing plan razvoja turizma Hrvatske. Cilj ovog sustava je stvoriti jedinstvene i pamtljive doživljaje i turističke pakete posebnih interesa i u kontinentalnim turističkim destinacijama, što će zahtijevati visok stupanj suradnje ovih kompanija, kako s privatnim lokalnim poslovnim subjektima, tako i sa turističkim zajednicama.

Turistička zajednica će se, po potrebi, aktivno uključiti u sve aktivnosti, kao i u organizaciju seminara za područje regije, koji će biti u funkciji identifikaciji potencijalnih kandidata zainteresiranih za kreiranje DMK-ova te u suradnji s vanjskim stručnjacima pružiti tehničku podršku kandidatima prigodom učenja o tome kako kreirati i razviti kvalitetne turističke proizvode za područje grada Slavonskog Broda i okolice.

Turistička zajednica će također pružiti svu potrebnu pomoć kompanijama koje svoje složene turističke proizvode ostvaruju na tržištima posebnih interesa, i to ukoliko programi kompanija obuhvaćaju i područje grada Slavonskog Broda, odnosno turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

# 6. KOMUNIKACIJAVRIJEDNOSTI

Komunikacijske vrijednosti će se odnositi na online i offline komunikacijske aktivnosti i realizaciju projekata smeđe signalizacije.

## 1. Online komunikacije

Online komunikacije obuhvatit će Internet oglašavanje; Internet stranice i upravljanje njima; provođenje viralne kampanje te oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora u suradnji sa Hrvatskom turističkom zajednicom.

###  Internet PR članci

U PR člancima na portalima s kojima surađuje Turistička zajednica objavljivat će se informacije proizišle iz obavljanja redovitih aktivnosti Turističke zajednice, najavljivat će se događanja koja organizira Turistička zajednica, ispitivati javno mnijenje i drugo.

PLANIRANA SREDSTVA: 8.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

###  1.2.Internet stranice i upravljanje Internet stranicama

Tijekom 2019. će se sadržaj Web stranica kontinuirano usklađivati sa zahtjevima turističkog tržišta.

PLANIRANA SREDSTVA: 8.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

### 1.3.Viralne kampanje

Tijekom godine provodit će se viralne marketing kampanje putem oglašavanja na društvenim mrežama, sve u cilju boljeg pozicioniranja grada na turističkim tržištima.

PLANIRANA SREDSTVA: 2.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

1.4. Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora na turističkim tržištima

Projekt će se realizirati u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom i turističkom kompanijom „Uniline“, i to na turističkim tržištima Austrije i Njemačke, s naglaskom na ključne turističke proizvode (enogastronomija i kulturni turizam) destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“. Destinacija će se promovirati i kao „kolijevka igranja nogometa“ i mjesto odrastanja poznatih hrvatskih nogometnih reprezentativaca te područje koje, u turističkom smislu, pobuđuje asocijacije na kravatu – jedinstveni hrvatski turistički proizvod.

PLANIRANA SREDSTVA: 120.420,84 kune

NOSITELJ: Turistički ured, Turistička zajednica županije, Hrvatska turistička zajednica, turistička kompanija „Uniline“, turistička destinacija „Moja lijepa Slavonija kraj Save“

ROK: do kraja 2019.

## 2. Offline komunikacije

Offline komunikacije će se odnositi na udruženo oglašavanje u suradnji sa Slavonskobrodskom televizijom; opće oglašavanje i suradnju s novinarima; izdavanje dvanaestlisnog kalendara s gradskim motivima; tiskanje promotivnog materijala; otkup suvenira s lokalnim obilježjima te postavljanje i održavanje info tabli.

###  Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora u suradnji sa Slavonskobrodskom televizijom

Udruženo oglašavanje će se realizirati na osnovi medijskog plana prihvaćenog od strane Hrvatske turističke zajednice, i to u suradnji sa Slavonskobrodskom televizijom.

O predmetu i vremenu oglašavanja odlučit će se na razini sudionika oglašavanja.

PLANIRANA SREDSTVA: 34.348,39 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turistička zajednica županije, Hrvatska turistička

zajednica, Slavonskobrodska televizija

ROK: do kraja 2019.

### Opće oglašavanje i suradnja s novinarima

Samostalno oglašavanje u medijima vršit će se samo u slučaju ukoliko se može očekivati da će oglas doprinijeti direktnom povećanju turističkog prometa i turističke potrošnje u gradu. Prioritet u oglašavanju dati će se turističkim publikacijama koje se besplatno distribuiraju potencijalnim gostima, odnosno spotovima i oglasima u programima najslušanijih hrvatskih TV i radio postaja.

Unatoč činjenici da Slavonski Brod nije dovoljno atraktivna destinacija koja bi u većoj mjeri pobuđivala interes predstavnika inozemnih medijskih kuća, u suradnji s Glavnim uredom HTZ-a i Turističkom zajednicom Brodsko – posavske županije, i tijekom 2018., animirat će se inozemni novinari za dolazak u Slavonski Brod.

Cilj istog bit će objavljivanje reportaža o gradu Slavonskom Brodu u koji turisti dolaze iz

poslovnih razloga odnosno kroz koji prolaze, a u oba slučaja mogu naći i dodatne zanimljive turističke sadržaje.

Turistička zajednica će također, sukladno procjeni Turističkog vijeća, eventualno biti domaćin novinarima i iz hrvatskih medijskih tvrtki, i to u vrijeme značajnijih događanja u gradu koje treba adekvatno medijski promovirati.

Kontinuirano će se odvijati i suradnja s lokalnim medijima u cilju informiranosti i uključivanja građana u akcije Turističke zajednice, a kao i do sada, odnosit će se i na praćenje promocija odnosno prezentacija Turističke zajednice te organiziranje posebnih tematskih emisija iz djelokruga rada iste u sklopu programa lokalnih radio postaja.

Po potrebi će se organizirati i posebni susreti s novinarima, konferencije za iste, odnosno najave određenih događanja u tiskovinama značajnijih izdavačkih kuća ili emisijama radio postaja.

PLANIRANA SREDSTVA: 30.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

###  Kalendar s motivima grada

Cilj realizacije ovog projekta bit će promocija grada Slavonskog Broda kao mjesta ugodnog za življenje, i to kroz objavu najljepših fotografija s gradskim motivima snimljenih od strane slavonskobrodskih fotografa.

Odluku o nakladi izdanja donijet će, u okviru raspoloživih financijskih sredstava, direktor, a odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za tisak Turističko vijeće.

Dio kalendara plasirat će se i posredstvom centra za posjetitelje, s tim da će se uvjeti plasmana naknadno dogovoriti sa suizdavačima.

PLANIRANA SREDSTVA: 15.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turističko vijeće, društvo „Lasica“

ROK: prosinac 2019.

###  Brošure i ostali tiskani materijali

Turistička zajednica će tijekom 2019. raditi dotisak postojećih izdanja, izvršavajući i eventualne prethodne korekcije odnosno dopune u pripremi, ukoliko se za istim ukaže potreba.

Brošure će se distribuirati posredstvom gradskog turističko- informativnog centra, kao i na ciljanim prezentacijama u zemlji i inozemstvu.

Odluku o nakladi izdanja donijet će, u okviru raspoloživih financijskih sredstava, direktor, a odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za tisak, Turističko vijeće.

PLANIRANA SREDSTVA: 12.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turističko vijeće

ROK: do kraja 2019.

### Suveniri i promo materijali

Turistička zajednica će tijekom 2019. otkupiti određenu količinu suvenira s vizualnim identitetom grada te eventualno i drugih artikala koji će se koristiti u promotivnim aktivnostima Turističke zajednice.

Prigodom izbora suvenira i promo materijala prednost će se dati proizvođačima s područja slavonske Posavine i članovima klastera „Slavonska košarica“.

PLANIRANA SREDSTVA: 3.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

###  Info ploče

Postojeće turističko-informativne ploče, odnosno panoi s različitim turističkim sadržajima

locirani na različitim gradskim lokacijama, će se kontinuirano održavati u smislu otklanjanja elektroničkih kvarova, odnosno izmjene natpisa i fotografija te popravaka u slučaju mehaničkih oštećenja ili devastacije, kao i u smislu eventualnih potrebnih korekcija druge vrste.

U suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom na auto cesti Slavonika postavit će se plakat s izrazima dobrodošlice u billboard tvrtke „Reklama medija“ d.o.o., a na zagrebačkoj Ljubljanskoj aveniji plakat s najavom Slavonija fest CMC 200 festivala, i to u billboard tvrtke „Anić Holding Plus“.

Na panou smještenom na središnjem tvrđavskom trgu u okviru ovog projektnog zadatka izmijenit će se plakat s osnovnim informacija o tvrđavi.

PLANIRANA SREDSTVA: 63.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turistička zajednica županije, Hrvatska turistička zajednica, Reklama medija d.o.o., Anić Holding Plus d.o.o.

ROK: do kraja 2019.

## 3. Smeđa signalizacija

Po potrebi će se postojeći znakovi smeđe signalizacije nadopunjavati novim znakovima, poglavito u slučaju otvaranja novih gradskih smještajnih objekata ili turističkih atrakcija, dok će se znakovi postavljeni tijekom prethodnih godina kontinuirano održavati u smislu izmjene odnosno popravka natpisa te eventualnih potrebnih korekcija druge vrste.

PLANIRANA SREDSTVA: 2.500,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Brodsko- posavske županije, Upravni odjel za komunalni sustav grada

ROK: do kraja 2019.

# 7. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI

Navedeno područje politike odnosit će se na sudjelovanje Turističke zajednice na sajmovima, studijska putovanja i suradnju s putničkim agencijama i organiziranje posebnih prezentacija.

## 1. Sajmovi

Ako se za istim pokaže potreba, pomoći će se nastupi naše županije odnosno regije na drugim hrvatskim područjima i u inozemstvu gdje se održavaju tradicionalni turistički sajmovi odnosno druga događanja sa turističkim sadržajima, i to samo ukoliko se u svezi istog prethodno postigne dogovor o svrsishodnosti nastupa te zajedničkom snošenju troškova od strane svih zainteresiranih subjekata.

Po potrebi i sukladno odluci Turističkog vijeća, eventualno će na pojedinim turističkim burzama koje se održavaju u zemlji i inozemstvu biti predstavljena gradska turistička ponuda.

Turistička zajednica će u ovom segmentu djelovanja pomoći i sudjelovanje Brođana na različitim natjecanjima i prezentacijama u domaćim i međunarodnim okvirima.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turistička zajednica županije, Turističke zajednice regije Slavonije, Hrvatska turistička zajednica

ROK: do kraja 2019.

## 2. Studijska putovanja i suradnja s putničkim agencijama

Ukoliko se za istim pokaže potreba, tijekom godine će se za predstavnike pojedinih turističkih agencija i njihove klijente odnosno udruge koje djeluju u zemlji i inozemstvu organizirati

posebna studijska putovanja čiji će cilj biti upoznavanje sa turističkim sadržajima u gradu, kako bi agencije odnosno udruge, temeljem iskustva stečenog tijekom putovanja, mogle izraditi konkretne programe boravka u Slavonskom Brodu i okolici te iste ponuditi klijenteli na područjima u kojima djeluju.

Ovaj projektni zadatak će se realizirati, prije svega, s ciljem postizanja veće iskorištenosti kapaciteta većih gradskih smještajnih objekata, uključujući ne samo radne dane, već i dane vikenda.

Kao i do sada, a temeljem e-mail adresara hrvatskih putničkih agencija, istima će se redovito prosljeđivati sve informacije o novostima u turističkoj ponudi grada, a posredstvom predstavništava Hrvatske turističke zajednice u inozemstvu, kontaktirat će se i inozemni touroperatori, koji u svojim katalozima i programima nude Hrvatsku. Cilj istog bit će uključivanje Slavonskog Broda u predložene itinerere, polazeći prvenstveno od komparativnih prednosti grada kao značajnog prometnog središta, smještenog na raskrižju važnih međunarodnih putnih pravaca, odnosno uz granicu sa BIH, koji je, kao takav, idealan punkt za privremeno zaustavljanje i odmor.

Odgovarat će se i na sve upite putničkih agencija, kojima će se po potrebi dostavljati i promidžbeni materijali o gradu i okolici.

U okviru ovog projekta realizirat će se i suradnja s Udrugom hrvatskih putničkih agencija.

PLANIRANA SREDSTVA: 6.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, emitivne putničke agencije, gradski smještajni objekti

ROK: do kraja 2019.

##  Posebne prezentacije i poslovne radionice

Turistička zajednica će sudjelovati u organizaciji posebnih prezentacija koje u zemlji i inozemstvu, pod pokroviteljstvom Hrvatske turističke zajednice, organizira županijska Turistička zajednica, ukoliko isto bude od interesa za promociju našeg područja.

Sudjelovat će se i u radu poslovnih radionica „Sell Croatia“ koje na različitim turističkim tržištima organizira Hrvatska turistička zajednica, a na kojima se ostvaruju kontakti s putničkim agencijama.

PLANIRANA SREDSTVA: 10.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turistička zajednica županije, Turističke zajednice regije Slavonije i Baranje, partneri u PPS destinacija „Moja lijepa Slavonija kraj Save“, Hrvatska turistička zajednica, predstavništva Hrvatske turističke zajednice u inozemstvu

ROK: do kraja 2019.

# 8. INTERNI MARKETING

Aktivnosti Internog marketinga odnosit će se na edukaciju, koordinaciju subjekata neposredno ili posredno uključenih u turistički promet te akcije Turističke zajednice u segmentu dodjeljivanja nagrada i priznanja.

## 1. Edukacija

Zadatci Internog marketinga koji će se realizirati kroz poslovne radionice u sklopu projektnih zadataka utvrđenih akcijskim planom turističkog razvoja grada bit će usmjereni na informiranje lokalnih poduzetnika o vrijednosti turizma i o mogućnostima za ulaganja u turizam; senzibiliziranje relevantnih donositelja odluka na lokalnoj razini o ekonomskim potencijalima turizma i njihove uloge u cjelokupnom gospodarskom razvoju; promociju vrijednosti turizma i turističkih atrakcija grada široj populaciji te promoviranje potrebe da se osigura konzistentna kvaliteta usluga.

Turistička zajednica će tijekom 2019. surađivati i s licenciranim turističkim vodičima koji djeluju na području grada Slavonskog Broda. Vodiči će se po potrebi opskrbljivati novim turističkim i kulturnim publikacijama, a ukoliko se za istim ukaže potreba vezano za nove turističke sadržaje, za vodiče će se organizirati i stručni seminar, sa ili bez terenske nastave.

Po potrebi će se predsjedniku i članovima Turističkog vijeća, djelatnicima Ureda te drugim subjektima iz ugostiteljsko- turističke djelatnosti, uključujući i članove turističkog klastera „Slavonska košarica“ čiji je jedan od osnivača i Turistička zajednica, kao i predstavnike turističke destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“ sa sjedištem u Slavonskom Brodu, omogućiti sudjelovanje na edukacijskim putovanjima, seminarima, okruglim stolovima, stručnim savjetovanjima i sl., bilo u zemlji, bilo u inozemstvu. Cilj putovanja bit će upoznavanje konkurentskih destinacija i njihovih iskustava, sudjelovanje u radu znanstveno-stručnih skupova ili neki drugi oblik usavršavanja u pojedinim segmentima turističke djelatnosti, a sve radi implicitne primjene novostečenih turističkih saznanja na našoj mikrolokaciji.

U okviru ovog projektnog zadatka predstavnici Turističke zajednice će tradicionalno otputovati na “Dane hrvatskog turizma”, kao najveći i najznačajniji skup hrvatskih turističkih djelatnika, koji se u kontinuitetu održava počevši od 2008, a direktorica, eventualno, na neki znanstveno-stručni skup na kojem će izlagati znanstveni rad na neku od tema iz djelokruga rada Turističke zajednice, klastera, odnosno destinacije „Moja lijepa Slavonija kraj Save“.

 .

PLANIRANA SREDSTVA: 10.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Turističko vijeće, Hrvatska turistička zajednica

ROK: do kraja 2019.

## 2. Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet

Koordinacije subjekata koji su uključeni u turistički promet održavat će se po potrebi i u dogovoru s Turističkim uredom županijske Turističke zajednice.

PLANIRANA SREDSTVA: 1.500,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured Turističke zajednice grada, Turistički ured Turističke zajednice županije

ROK: do kraja 2019.

## 3. Nagrade i priznanja

Tijekom 2019. Turistička zajednica će tradicionalno provesti više akcija natjecateljskog karaktera na lokalnoj razini, a sve u cilju stvaranja klime dobrodošlice u destinaciji.

Ove akcije bit će, prije svega, u funkciji razvijanja natjecateljskog duha pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju ugostiteljsku i trgovačku djelatnost i s njima povezanih djelatnosti, odnosno u funkciji razvoja ekološke svijesti pojedinaca u svezi brige za okoliš u kojem žive i vlastiti boljitak.

I tijekom 2019. birat će se najbolji gradski restoran, bar, najljepša terasa ugostiteljskih objekata, najljepši gradski prozor, balkon i okućnica, najljepši štand Katarinskog sajma te najljepši gradski izlozi u vrijeme božićnih blagdana.

U okviru ovog projekta dodijelit će se i nagrade fiš majstorima gradskog Otvorenog prvenstva te pobjednicima Književno- zabavnog kviza o liku i djelu D. Tadijanovića, kao i nagrade drugim laureatima vezano za aktivnosti Turističke zajednice u ovom segmentu.

PLANIRANA SREDSTVA: 25.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, društvo „Komunalac“, gradske kulturne institucije, Turističko vijeće, Obrtnička komora Brodsko-posavske županije, Gospodarska komora Brodsko-posavske županije, slavonskobrodske ekološke udruge, predstavnici medija, gradske osnovne škole, Galerija umjetnina grada Broda

ROK: do kraja 2019.

# 9. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA

Marketinškom infrastrukturom bit će obuhvaćeni projekti na proizvodnji multimedijalnih materijala, istraživanju tržišta, suradnji s međunarodnim institucijama, stvaranju banke fotografija i priprema u izdavaštvu te vođenja jedinstvenog turističkog informacijskog sustava.

## 1. Proizvodnja multimedijalnih materijala

Ova aktivnost će se odnositi na proizvodnju kraćih filmova, videa, spotova i slično.

PLANIRANA SREDSTVA: 2.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

## 2. Istraživanje tržišta

Ova aktivnost će se temeljiti na prije utvrđenom planu istraživanja u kojem će se definirati ciljevi i izabrati metode istraživanja; tržišta i ciljni segmenti potražnje koji će se istraživati; tvrtka koja će istraživanje vršiti te načini provođenja i objave rezultata istraživanja.

U sklopu ove aktivnosti će se, po potrebi, koristiti i rezultati istraživanja drugih institucija.

PLANIRANA SREDSTVA: 1.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

## 3.Suradnja s međunarodnim institucijama

O suradnji Turističke zajednice s međunarodnim institucijama odluku će donijeti Turističko vijeće.

PLANIRANA SREDSTVA: 1.000,00 kuna

NOSITELJ: Turističko vijeće

ROK: do kraja 2019.

## 4. Banka fotografija i priprema u izdavaštvu

Tijekom 2019. nastavit će se s aktivnostima na formiranju što je moguće kvalitetnije dijateke koja će sadržavati najbolje fotografije s turističkim motivima snimljene na području grada, a koje će se koristiti prigodom izrade turističkih brošura i prospekata Turističke zajednice.

U sklopu ove aktivnosti izvršit će se i priprema za brošure koje tijekom godine izdaje Turistička zajednica.

PLANIRANA SREDSTVA: 3.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

## 5. Jedinstveni turistički informacijski sustav i informatizacija podataka

U sklopu ovog projekta će se u Turističkom uredu voditi jedinstveni popis turista, temeljen na zakonskoj obvezi vlasnika gradskih smještajnih objekata da unutar 24 sata od dolaska, odnosno odlaska gosta izvrše prijavu, odnosno odjavu istog. Realizacija ovog projektnog zadatka omogućit će dnevni uvid u trenutni status turističkog prometa i bazu podataka turističkog smještaja te kontrolu prijave i odjave turista u smještajnim objektima.

Tijekom 2019. će se kao i do sada raditi potrebna statistička izvješća, a u suradnji s drugim nadležnim institucijama će se na razini grada stvoriti jedinstveni informacijski sustav za praćenje, prikupljanje i distribuciju boravišne pristojbe.

Aktivnosti u ovom području politike odnosit će se i na nabavu opreme i programa koji će Turističkoj zajednici omogućiti kvalitetno prikupljanje, obradu i sistematiziranje podataka te vršenje prezentacija u sklopu različitih manifestacija, odnosno stručnih skupova kojih je ista nositelj.

Tijekom godine će se održavati programska i strojna oprema te eventualno nabavljati dodatni programi i nova informatička oprema, a sve u cilju informatičke modernizacije, kako zbog stvaranja preduvjeta za izradu određenih jednostavnijih oblika promotivnih izdanja u samom

Uredu (letci, diplome i slično), tako i zbog brže distribucije informacija potencijalnim korisnicima, odnosno zbog što kvalitetnije obrade, ažuriranja te dokumentiranja prikupljenih informacija u cilju stvaranja potrebne „baze podataka“.

PLANIRANA SREDSTVA: 7.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

# 10. POSEBNI PROGRAMI

## 1. Poticanje i pomaganje razvoja turizma na područjima koja nisu turistički razvijena

Turistička zajednica će tijekom godine, sukladno odlukama Turističkog vijeća, pomagati turistička događanja i pružiti potporu turističkim projektima koji se ostvaruju na području naselja Brodski Varoš i Podvinje, koja su, sukladno odredbama Pravilnika o proglašavanju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede (N.N. 122/09), razvrstana u kategoriju C turističkog mjesta.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

# 11. OSTALO

## 1. Izrada dodatne projektne dokumentacije za drveni most u tvrđavi „Brod“

U okviru ove aktivnosti će se izraditi dodatna projektna dokumentacija za drveni most u tvrđavi Brod, i to u skladu sa smjernicama Konzervatorskog odjela, a prije podnošenja zahtjeva za izdavanje uporabne dozvole.

PLANIRANA SREDSTVA: 50.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, Ministarstvo kulture RH, gradska uprava

ROK: do kraja 2019.

1. **Izmjene i dopune glavnog projekta za kamp na Poloju**

U okviru ove aktivnosti će se izraditi izmjene i dopune glavnog projekta u skladu s pozitivnim zakonskim propisima, sve u cilju ishodovanja lokacijske, odnosno građevinske dozvole za zahvat u prostoru.

PLANIRANA SREDSTVA: 25.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured, gradski Upravni odjel za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Hrvatske vode

ROK: do kraja 2019.

# 12. TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE

Transfer se realizira sukladno članku 20. stavak 3. točka 1. Zakona o boravišnoj pristojbi u odredbi kojeg je propisano da 30% pripadajućih sredstava boravišne pristojbe turistička zajednica “doznačuje općini ili gradu na području kojih je osnovana”, s tim da se ova sredstva “koriste isključivo za poboljšanje uvjeta boravka turista”.

PLANIRANA SREDSTVA: 42.000,00 kuna

NOSITELJ: Turistički ured

ROK: do kraja 2019.

# 13. PRIHODI PO VRSTAMA

## Tablica 4. Prihodi po vrstama

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RB** | **PRIHODI PO VRSTAMA** | **PLAN 2019** | **Očekivani prihod u 2018.** | **PLAN 2018.** | **INDEKS Plan 2019/očekivani** | **Indeks Plan 2019/ plan 2018** | **Struktura %** |
|   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1.** | **Prihodi od boravišne pristojbe** | **140.000,00** | **135.000,00** | **135.000,00** | **103,70** | **103,70** | **6,92** |
| **2.** | **Prihodi od turističke članarine** | **710.000,00** | **680.000,00** | **700.000,00** | **104,41** | **101,43** | **35,09** |
| **3.** | **Prihodi iz proračuna grada** | **300.000,00** | **300.000,00** | **300.000,00** | **100,00** | **100,00** | **14,83** |
| 3.1. | Za programske aktivnosti  | 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 100,00 | 100,00 | 50,00 |
| 3.2. | Za funkcioniranje turističkog ureda | 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 100,00 | 100,00 | 50,00 |
| **4.** | **Prihodi iz proračuna grada za realizaciju projekata** | **245.000,00** | **245.000,00** | **245.000,00** | **100,00** | **100,00** | **12,11** |
| 4.1. | Prihodi za realizaciju projekta "Rock maraton i CMC Slavonija fest" | 245.000,00 | 245.000,00 | 245.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| **5.** | **Ostali prihodi** | **163.405,00** | **182.243,00** | **242.800,00** | **89,66** | **67,30** | **8,08** |
| 5.1. | Prihodi od kamata | 5,00 | 3,00 | 60,00 | 166,67 | 8,33 | 0,00 |
| 5.2. | Prihodi od donacija i sponzorstava | 25.000,00 | 28.000,00 | 80.240,00 | 89,29 | 31,16 | 15,30 |
| 5.3. | Prihodi od obavljanja gospodarske djelatnosti | 118.400,00 | 154.240,00 | 135.000,00 | 76,76 | 87,70 | 72,46 |
| 5.4. | Prihodi od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 100,00 | 12,24 |
| 5.5. | Prihodi po osnovi sudjelovanja u EU projektima | 0,00 | 0,00 | 7.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **6.** | **Prihodi od drugih aktivnosti** | **415.000,00** | **363.000,00** | **463.891,03** | **114,33** | **89,46** | **20,51** |
| **7.** | **Prijenos prihoda prethodne godine**  | **50.000,00** | **95.499,33** | **100.000,00** | **52,36** | **50,00** | **2,47** |
|  | **SVEUKUPNO PRIHODI**  | **2.023.405,00** | **2.000.742,33** | **2.186.691,03** | **101,13** | **92,53** | **100,00** |

POLAZNE PRETPOSTAVKE

* + - 1. Raspodjela prihoda od boravišne pristojbe i turističke članarine u sustavu ostaje ista – gradske turističke zajednice sudjeluju u raspodjeli prihoda sa 65%.
			2. Stopa za obračun članarine se počevši od 2011. smanjivala u više navrata svim obveznicima, a djelomično je smanjena i osnovica za obračun članarine, sve sukladno odredbama Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (N.N. 88/2010.).
			3. Od ukupno uplaćenih sredstava turističke članarine, a prije raspodjele na korisnike, 7,5% se izdvaja na poseban račun Hrvatske turističke zajednice i koristi namjenski za potpore turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima, isključujući grad Slavonski Brod koji, sukladno odredbama važećeg Pravilnika o potporama turističkim zajedicama na turistički nerazvijenim područjima, nema status nerazvijenog područja.
			4. Prihodi iz proračuna grada namijenjeni obavljaju redovitih aktivnosti se doznačuju na račun Turističke zajednice u mjesečnim intervalima temeljem odredbi međusobno potpisanog ugovora između grada i Turističke zajednice. Prihodi za programske aktivnosti se odnose na realizaciju projekata iz područja politike „Dizajn vrijednosti“.
			5. Prihodi iz proračuna grada za realizaciju projekta „Rock maraton i CMC Slavonija festival“ namijenjeni su pokrivanju dijela troškova organizacije spomenutog festivala u Slavonskom Brodu.
			6. Među ostalim prihodima evidentirat će se:
* prihodi od kamata po osnovi obračuna Privredne banke Zagreb u kojoj je otvoren žiro-račun Turističke zajednice,
* prihodi od donacija i sponzorstava u projektu „Slavonija fest CMC festival“ i „oslikavanje 3d slike na malom gradskom kupalištu“,
* prihodi od obavljanja gospodarske djelatnosti, i to kotizacije sudionika Otvorenog prvenstva grada Slavonskog Broda u kuhanju fiša te zakupaca javne površine tijekom fišijade; prihodi od obavljanje trgovačke djelatnosti u suvenirnici u sklopu centra za posjetitelje te prihodi od prodaje kalendara s gradskim motivima,
* prihodi po osnovi sudjelovanja u EU projektima u svojstvu partnera, a temeljem aplikacija na natječaje podnese tijekom 2018.

* + - 1. Prihodi od drugih aktivnosti su prihodi koje će Turističkoj zajednici doznačiti Ministarstvo kulture RH za sufinaniranje završnih radova na rekontrukciji drvenog mosta u tvrđavi Brod i nastavak realizacije projekta „kulturno-turistička valorizacija gradske industrijske baštine“ te Hrvatska turistička zajednica, Turistička zajednica Brodsko-posavske županije te eventualno druge turističke zajednice u svojstvu suorganizatora određenih događanja, odnosno partnera pri realizaciji određenih projekata.
			2. Višak prihoda prethodne godine podrazumijeva sredstva koja će se se nalaziti na žiro-račun Turističke zajednice 31. prosinca 2018., a koja će se koristiti za realizaciju određenih aktivnosti u 2019.
			3. Planira se smanjivanje prihoda u 2019. u odnosu na plan iz 2018. za 7,47 %, a unutar toga:
* smanjivanje ostalih prihoda za 32,70 %, prihoda od drugih aktivnosti za 10,54% te prenesenih prihoda iz prethodnih razdoblja za 50,00 %,
* zadržavanje prihoda iz gradskog proračuna za redovite aktivnosti Turističke zajednice na razini planiranog za 2018.,
* povećanje prihoda od turističke članarine za 1,43% te prihoda od boravišne pristojbe za 3,70%.
	+ - 1. U 2019. se neće planirati prihodi od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za angažman polaznika stručnog osposobljavanja.

# 14. TROŠKOVI

## Tablica 5. Troškovi po vrstama

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RB** | **RASHODI PO VRSTAMA** | **PLAN 2019** | **PLAN 2018.** | **Indeks** | **Struktura %** |
| **I.** | **ADMINISTRATIVNI RASHODI** | **784.551,16** | **853.152,60** | **91,96** | **38,83** |
| **1.** | **Rashodi za radnike** | **403.000,00** | **409.500,00** | **98,41** | **51,37** |
| 1.1. | Bruto osobni dohotci za zaposlene - Ured | 225.000,00 | 225.000,00 | 100,00 | 55,83 |
| 1.2. | Isplate za polaznike stručnog osposobljavanja - Ured | 0,00 | 7.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | Bruto osobni dohotci za zaposlene - TIC | 168.000,00 | 168.000,00 | 100,00 | 41,69 |
| 1.4. | Isplate za polaznike stručnog osposobljavanja - TIC | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5. | Ostali izdatci za radnike | 10.000,00 | 9.000,00 | 111,11 | 2,48 |
| **2.** | **Rashodi ureda** | **130.708,00** | **128.600,00** | **101,64** | **16,66** |
| 2.1. | Materijalni izdatci | 21.000,00 | 25.500,00 | 82,35 | 16,07 |
| 2.1.1. | Materijal za čišćenje, uredski materijal, materijal za održavanje | 8.000,00 | 14.000,00 | 57,14 | 38,10 |
| 2.1.2. | Sitan inventar | 1.000,00 | 3.000,00 | 33,33 | 4,76 |
| 2.1.3. | Energija | 12.000,00 | 8.500,00 | 141,18 | 57,14 |
| 2.2. | Telefon, fax, Internet, mobitel | 18.700,00 | 18.700,00 | 100,00 | 14,31 |
| 2.2.1. | Telefon, fax, Internet | 9.500,00 | 9.500,00 | 100,00 | 50,80 |
| 2.2.2. | Mobiteli Ureda | 9.200,00 | 9.200,00 | 100,00 | 49,20 |
| 2.3. | Pisma, tiskanice | 6.000,00 | 6.000,00 | 100,00 | 4,59 |
| 2.4. | Izdatci za usluge | 19.200,00 | 12.200,00 | 157,38 | 14,69 |
| 2.4.1. | Prijevozne usluge | 500,00 | 500,00 | 100,00 | 2,60 |
| 2.4.2. | Usluge održavanja | 10.000,00 | 2.000,00 | 500,00 | 52,08 |
| **RB** | **RASHODI PO VRSTAMA** | **PLAN 2019** | **PLAN 2018.** | **Indeks** | **Struktura %** |
| 2.4.3. | Intelektualne i osobne usluge | 4.500,00 | 4.500,00 | 100,00 | 23,44 |
| 2.4.4. | Komunalne usluge | 2.500,00 | 3.500,00 | 71,43 | 13,02 |
| 2.4.5. | Grafičke usluge | 700,00 | 700,00 | 100,00 | 3,65 |
| 2.4.6. | Privremeni i povremeni poslovi | 1.000,00 | 1.000,00 | 100,00 | 5,21 |
| 2.5. | Nabava opreme i osnovnih sredstava | 2.000,00 | 2.000,00 | 100,00 | 1,53 |
| 2.6.  | Nematerijalni izdatci | 56.200,00 | 56.200,00 | 100,00 | 43,00 |
| 2.6.1. | Dnevnice | 1.000,00 | 2.000,00 | 50,00 | 1,78 |
| 2.6.2. | Izdatci za prijevoz na posao i s posla | 17.000,00 | 17.000,00 | 100,00 | 30,25 |
| 2.6.3. | Javni prijevoz na službenom putu | 1.000,00 | 1.000,00 | 100,00 | 1,78 |
| 2.6.4. | Noćenje na službenom putu | 1.000,00 | 1.000,00 | 100,00 | 1,78 |
| 2.6.5. | Upotreba vlastitog automobila | 4.000,00 | 4.000,00 | 100,00 | 7,12 |
| 2.6.6. | Reprezentacija ureda | 5.000,00 | 4.000,00 | 125,00 | 8,90 |
| 2.6.7. | Osiguranje | 7.000,00 | 7.000,00 | 100,00 | 12,46 |
| 2.6.8. | Bankovne usluge | 20.000,00 | 20.000,00 | 100,00 | 35,59 |
| 2.6.9. | Ostali financijski rashodi | 200,00 | 200,00 | 100,00 | 0,36 |
| 2.7. | Izdatci za stručno obrazovanje | 2.000,00 | 4.000,00 | 50,00 | 1,53 |
| 2.8. | Izdatci za stručnu literaturu | 2.000,00 | 2.000,00 | 100,00 | 1,53 |
| 2.9. | Oglasi u javnim glasilima | 1.000,00 | 1.000,00 | 100,00 | 0,77 |
| 2.10. | Spomenička renta | 1.608,00 | 0,00 | 0,00 | 1,23 |
| 2.11. | Neplanirani rashodi | 1.000,00 | 1.000,00 | 100,00 | 0,77 |
| **3.** | **Rashodi Turističko - informativnog centra** | **157.843,16** | **197.552,60** | **79,90** | **20,12** |
| 3.1. | Materijalni izdatci | 2.000,00 | 2.000,00 | 100,00 | 1,27 |
| 3.1.1. | Materijal | 2.000,00 | 2.000,00 | 100,00 | 100,00 |
| 3.2. | Telefon, fax, Internet i mobitel | 6.000,00 | 14.000,00 | 42,86 | 3,80 |
| 3.2.1. | Telefon, fax i Internet | 3.000,00 | 3.500,00 | 85,71 | 50,00 |
| 3.2.2. | Mobitel | 3.000,00 | 10.500,00 | 28,57 | 50,00 |
| **RB** | **RASHODI PO VRSTAMA** | **PLAN 2019** | **PLAN 2018.** | **Indeks** | **Struktura %** |
| 3.3. | Izdatci za usluge | 49.000,00 | 29.000,00 | 168,97 | 31,04 |
| 3.3.1. | Usluge održavanja i privremeni i povremeni poslovi | 4.000,00 | 4.000,00 | 100,00 | 8,16 |
| 3.3.2. | Komunalne usluge | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,00 | 20,41 |
| 3.3.3. | Angažman studenata | 35.000,00 | 15.000,00 | 233,33 | 71,43 |
| 3.4.  | Nematerijalni izdatci  | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,00 | 3,17 |
| 3.4.1. | Službena putovanja iz djelokruga rada TIC-a | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,00 | 100,00 |
| 3.5. | Nabavka opreme i sitnog inventara | 1.000,00 | 5.000,00 | 20,00 | 0,63 |
| 3.6. | Troškovi zakupa prostora | 72.773,16 | 72.552,60 | 100,30 | 46,10 |
| 3.6.1. | Zakupnina gradu | 72.773,16 | 72.552,60 | 100,30 | 100,00 |
| 3.7. | Nabavna vrijednost trgovačke robe | 20.000,00 | 70.000,00 | 28,57 | 12,67 |
| 3.8. | Porez na dobit | 2.070,00 | 0,00 | 0,00 | 1,31 |
| **4.** | **Rashodi za rad tijela Turističke zajednice** | **48.000,00** | **42.500,00** | **112,94** | **6,12** |
| 4.1. | Naknade članovima tijela uključujući poreze, prireze i doprinose | 35.000,00 | 30.000,00 | 116,67 | 72,92 |
| 4.2. | Troškovi sjednica tijela Turističke zajednice | 3.000,00 | 2.500,00 | 120,00 | 6,25 |
| 4.3. | Ostali troškovi u svezi rada tijela Turističke zajednice (dnevnice, noćenja na sl. putu, osobni automobil, mobitel predsjednika i slično) | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,00 | 20,83 |
| **5.** | **Povrat sredstava Privrednoj banci po osnovi kreditnog zaduženja** | **45.000,00** | **75.000,00** | **60,00** | **5,74** |
| **II.** | **DIZAJN VRIJEDNOSTI** | **744.250,00** | **817.000,00** | **91,10** | **36,83** |
| **1.** | **Poticanje i sudjelovanje u aktivnostima na uređenju grada** | **51.250,00** | **0,00** | **0,00** | **6,89** |
| **RB** | **RASHODI PO VRSTAMA** | **PLAN 2019** | **PLAN 2018.** | **Indeks** | **Struktura %** |
| 1.1. | Uređivanje malog gradskog kupališta i izrada nove 3D slike | 41.250,00 | 0,00 | 0,00 | 80,49 |
| 1.2. | Ostale aktivnosti | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 19,51 |
| **2.** | **Manifestacije** | **563.000,00** | **610.000,00** | **92,30** | **75,65** |
| 2.1. | U svijetu bajki Ivane Brlić Mažuranić | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 3,55 |
| 2.2. | Otvoreno prvenstvo grada u kuhanju fiša | 40.000,00 | 40.000,00 | 100,00 | 7,10 |
| 2.3. | CMC Slavonija festival | 400.000,00 | 325.000,00 | 123,08 | 71,05 |
| 2.4. | Književno-zabavni kviz o životu i djelu Dragutina Tadijanovića | 8.000,00 | 8.000,00 | 100,00 | 1,42 |
| 2.5. | Potpore manifestacijama (suorganizacija s drugim subjektima te donacije drugima za manifestacije) | 10.000,00 | 170.000,00 | 5,88 | 1,78 |
| 2.6. | Potpore projektima | 30.000,00 | 45.000,00 | 66,67 | 5,33 |
| 2.6.1. | Potpora aktivnostima klastera "Slavonska košarica" | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 33,33 |
| 2.6.2. | Potpora aktivnostima turističke destinacije  | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 33,33 |
| 2.6.3. | Potpora ostalim projektima | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 33,33 |
| 2.7. | Turistička tradicija | 55.000,00 | 30.000,00 | 183,33 | 9,77 |
| **3.** | **Novi proizvodi**  | **125.000,00** | **202.000,00** | **61,88** | **16,80** |
| 3.1. | Postavljanje figura konja od vinove loze  | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 4,00 |
| 3.2. | Kulturno-turistička valorizacija industrijske baštine  | 50.000,00 | 170.000,00 | 29,41 | 40,00 |
| 3.3. | Stvaranje branda grada Slavonskog Broda kao "Cravatten Staata" | 70.000,00 | 0,00 | 0,00 | 56,00 |
| 3.4. | Izgradnja kampa na Poloju | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **RB** | **RASHODI PO VRSTAMA** | **PLAN 2019** | **PLAN 2018.** | **Indeks** | **Struktura %** |
| 3.5. | Razvoj branda na bazi ljekovitog bilja  | 0,00 | 12.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **4.** | **Potpora razvoju DMK-a** | **5.000,00** | **5.000,00** | **100,00** | **0,67** |
| **III.** | **KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI**  | **298.269,23** | **254.269,22** | **117,30** | **14,76** |
| **1.** | **Online komunikacije** | **138.420,84** | **141.420,83** | **97,88** | **46,41** |
| 1.1. | Internet PR članci | 8.000,00 | 12.000,00 | 66,67 | 5,78 |
| 1.2. | Internet stranice i upravljanje Internet stranicama | 8.000,00 | 7.000,00 | 114,29 | 5,78 |
| 1.3. | Viralna kampanja | 2.000,00 | 2.000,00 | 100,00 | 1,44 |
| 1.4. | Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora na turističkim tržištima | 120.420,84 | 120.420,83 | 100,00 | 87,00 |
| **2.** | **Offline komunikacije** | **157.348,39** | **105.348,39** | **149,36** | **52,75** |
| 2.1. | Udruženo oglašavanje u suradnji sa SBTV | 34.348,39 | 34.348,39 | 100,00 | 21,83 |
| 2.2. | Opće oglašavanje i suradnja s novinarima | 30.000,00 | 30.000,00 | 100,00 | 19,07 |
| 2.3. | Kalendar s motivima grada | 15.000,00 | 13.000,00 | 115,38 | 9,53 |
| 2.4. | Brošure i ostali tiskani materijali | 12.000,00 | 8.000,00 | 150,00 | 7,63 |
| 2.5. | Suveniri i promo materijali | 3.000,00 | 3.000,00 | 100,00 | 1,91 |
| 2.6. | Info ploče | 63.000,00 | 17.000,00 | 370,59 | 40,04 |
| **3.** | **Smeđa signalizacija** | **2.500,00** | **2.500,00** | **100,00** | **0,84** |
| **4** | **Prometni znakovi u tvrđavi Brod** | **0,00** | **5.000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **IV.** | **DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI** | **21.000,00** | **20.000,00** | **105,00** | **1,04** |
| **1.** | **Sajmovi** | **5.000,00** | **5.000,00** | **100,00** | **23,81** |
| **RB** | **RASHODI PO VRSTAMA** | **PLAN 2019** | **PLAN 2018.** | **Indeks** | **Struktura %** |
| **2.** | **Studijska putovanja i suradnja s putničkim agencijama** | **6.000,00** | **5.000,00** | **120,00** | **28,57** |
| **3.** | **Posebne prezentacije** | **10.000,00** | **10.000,00** | **100,00** | **47,62** |
| **V.** | **INTERNI MARKETING** | **36.500,00** | **51.500,00** | **70,87** | **1,81** |
| **1.** | **Edukacija** | **10.000,00** | **20.000,00** | **50,00** | **27,40** |
| **2.** | **Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet**  | **1.500,00** | **1.500,00** | **100,00** | **4,11** |
| **3.**  | **Nagrade i priznanja** | **25.000,00** | **30.000,00** | **83,33** | **68,49** |
| **VI.** | **MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA** | **14.000,00** | **17.000,00** | **82,35** | **0,69** |
| **1.** | **Proizvodnja multimedijalnih materijala** | **2.000,00** | **3.000,00** | **66,67** | **14,29** |
| **2.** | **Istraživanje tržišta** | **1.000,00** | **2.000,00** | **50,00** | **7,14** |
| **3.** | **Suradnja s međunarodnim institucijama** | **1.000,00** | **2.000,00** | **50,00** | **7,14** |
| **4.** | **Banka fotografija i priprema u izdavaštvu** | **3.000,00** | **3.000,00** | **100,00** | **21,43** |
| **5.** | **Jedinstveni turistički informacijski sustav i informatizacija podataka** | **7.000,00** | **7.000,00** | **100,00** | **50,00** |
| **VII.** | **POSEBNI PROGRAMI** | **5.000,00** | **5.000,00** | **100,00** | **0,25** |
| **1.** | **Poticanje i pomaganje razvoja turizma na područjima koja nisu turistički razvijena** | **5.000,00** | **5.000,00** | **100,00** | **100,00** |
| **VIII.** | **OSTALO**  | **75.000,00** | **75.000,00** | **100,00** | **3,71** |
| **RB** | **RASHODI PO VRSTAMA** | **PLAN 2019** | **PLAN 2018.** | **Indeks** | **Struktura %** |
| **1.** | **Izrada projektne dokumentacije za tvrđavu Brod** | **50.000,00** | **50.000,00** | **100,00** | **66,67** |
| **2.** | **Izrada projektne dokumentacije za kamp Poloj** | **25.000,00** | **25.000,00** | **100,00** | **33,33** |
| **IX.** | **TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE GRADU (30%)** | **42.000,00** | **40.770,00** | **103,02** | **2,08** |
|  | **SVEUKUPNO RASHODI** | **2.020.570,39** | **2.151.691,82** | **93,91** | **100,00** |

# 15. REKAPITULACIJA

**Ukupni prihodi: 2.023.405,00 kuna**

**Ukupni rashodi: 2.020.570,39 kuna**

# 16. RADNA TIJELA

Sukladno članku 39. Statuta Turističke zajednica grada Slavonskoga Broda, Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati stalna ili privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjete, komisije i sl.) radi razmatranja određenog pitanja te davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz djelokruga rada Turističke zajednice.

# 17. IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA I PROGRAMA RADA

Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati program rada i godišnji financijski plan. Ako tijekom godine dođe do odstupanja programa rada i financijskog plana u obujmu većem od 5%, Zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada i financijskog plana, o čemu odluku donosi Skupština Zajednice.

# 18. IZVJEŠĆIVANJE

Izvješćivanje tijekom godine vršiti će se u vremenskim intervalima od tri mjeseca uz napomenu da će se izvješća tijekom godine razmatrati na sjednicama Turističkog vijeća i Nadzornog odbora.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća za 2018. Turističko vijeće podnosi Skupštini i Nadzornom odboru Zajednice do kraja veljače 2019.

Financijsko izvješće za 2018. donosi Skupština Zajednice do kraja ožujka 2019.