

## **IZVJEŠĆE REVIZORA**

**o provedenom dogovorenom postupku ispitivanja usklađenosti poslovanja  
za poslovnu godinu koja je završila na dan  
31. prosinca 2025. godine**

**TURISTIČKE ZAJEDNICE PODRUČJA SLAVONSKI BROD-POSAVINA,  
Slavonski Brod**

**Zagreb, ožujak 2026.**

## Izvešće neovisnog revizora

o provedenom dogovorenem postupku ispitivanja usklađenosti poslovanja za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2025. godine

### SKUPŠTINI TURISTIČKE ZAJEDNICE PODRUČJA SLAVONSKI BROD-POSAVINA

#### 1. Uvod

Temeljem odredbi članka 60. stavak 2., 3. i 4., a u vezi članka 16. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine broj 59/19, 42/20) i upute Ministarstva turizma i sporta Republike Hrvatske, Klasa: 334-07/22-05/531, Ur.broj: 529-06-02/1-22-1 od 16. prosinca 2022. godine, proveli smo posebno dogovoreni postupak ispitivanja usklađenosti poslovanja za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2025. godine.

Temeljem odredbi stavka 4. članka 60. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, neovisni revizor skupštini Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina, Slavonski Brod podnosi pisano izvješće o provedenom posebno dogovorenem postupku ispitivanja usklađenosti poslovanja i utvrđenom stanju.

#### 2. Opseg posebno dogovorenog postupka

Postupke našeg angažmana proveli smo u skladu s Međunarodnim standardom za povezane usluge MSPU 4400 (*izmijenjen*), primjenjivim na angažmane za obavljanje dogovorenih postupaka.

Postupci su obavljeni isključivo da bi se ispitala usklađenost poslovanja, a provedba postupaka grupirana je kako slijedi:

- nadzor vođenja poslova Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina,
- nadzor materijalnog i financijskog poslovanja i raspolaganja sredstvima Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2025. godine,
- nadzor izvršenja i provedbi Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu.

Budući da navedeni postupci ne čine reviziju obavljenu u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima ili uvid obavljen u skladu s Međunarodnim standardima za angažmane, ne izražavamo ikakvo uvjerenje o provedenom dogovorenem postupku usklađenosti poslovanja odnosno nadzoru.

Naše je izvješće isključivo u svrhu navedenu u uvodnom odjeljku ovog izvješća i za vašu informaciju i nije namijenjeno za druge svrhe niti za slanje nekim drugim stranama.

#### 3. Vođenje poslova Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina

Turistička zajednica područja Slavonski Brod-Posavina (dalje u tekstu: TZPSBP) obavlja poslove sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Statutu TZPSBP, aktima i odlukama tijela TZPSBP te svim uputama i metodologijama.

## Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

### 3. Vođenje poslova Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina (nastavak)

Turistička zajednica područja Slavonski Brod-Posavina obavlja poslove sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN, broj 52/19, 42/20, u daljnjem tekstu Zakon), Statutu TZPSBP, aktima i odlukama tijela TZPSBP te svim uputama i metodologijama.

U 2025. godini je nastavljeno djelovati sukladno zakonskom paketu koji se odnosi na poslovanje turističkih zajednica. U potpunosti je primjenjivan Statut TZPSBP od 09. ožujka 2023. godine kao i poslovnici o radu tijela TZPSBP.

U 2025. godini Skupština TZPSBP se sastala 2 puta (6. i 7. sjednica Skupštine za mandatno razdoblje 2023. do 2027.). Na 6. sjednici Skupštine TZPSBP održanoj je 27. siječnja 2025. godine, izvršen je izbor predstavnika TZPSBP u Skupštinu TZ Brodsko-posavske županije. Izvršenje programa rada TZPSBP za 2024. godinu, Izvešće o radu Turističkog vijeća TZPSBP za 2024. godinu, Izvešće o provedenom nadzoru nad radom TZPSBP te Informacija o provedenoj samoprocjeni sustava financijskog upravljanja i kontrola TZPSBP, usvojeno je na 7. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2025. godine. Program rada s financijskim planom TZPSBP za 2025. godinu usvojila je Skupština na 5. sjednici održanoj 30. prosinca 2024. godine.

Turističko vijeće TZPSBP je u 2025. godini imalo ukupno 6 sjednice (od 14.-19. sjednice Turističkog vijeća za mandatno razdoblje 2023.-2027.). Na 19. sjednici Turističkog vijeća TZPSBP održanoj dana 08. prosinca 2025. godine, usvojene su, između ostalog, izmjene financijskog plana za 2025. godinu i program rada s financijskim planom TZPSBP za 2026. godinu.

Postupalo se u skladu sa Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma i Statutom TZPSBP. Revizija isto tako utvrđuje da tijela izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i Statutom TZPSBP te sukladno poslovnici o radu pojedinih tijela.

### 4. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2025. godine

Turistička zajednica područja Slavonski Brod-Posavina odgovorna je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine broj 121/14, 114/22), kao i za one interne kontrole za koje ona odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijave ili pogreške.

Slijedom navedenog Turistička zajednica područja Slavonski Brod-Posavina je, primjenjujući odredbe članka 4. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i članka 4. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine broj 119/15 do 114/22), te odredbe Statuta TZPSBP, izradila odgovarajuće procedure kojima je uređeno slijedeće:

- Izrada financijskog plana TZPSBP, sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, temelji se na prethodno sastavljenom godišnjem Programu rada. Godišnji Program rada sadrži aktivnosti (programe i projekte te planirani iznos sredstava za njihovu provedbu) koje TZPSBP namjerava provoditi tijekom predstojeće poslovne godine. Godišnji Program rada izrađuje odgovorna osoba TZPSBP.

#### Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

#### 4. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2025. godine (nastavak)

- Odgovorna osoba TZPSBP u suradnji sa ugovornim knjigovodstvenim uredom, izrađuje financijski plan, koji se zajedno s prijedlogom Programa rada za slijedeću godinu, nakon usvajanja na Turističkom vijeću, dostavlja Skupštini TZPSBP na usvajanje najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.
- Ukoliko dođe do potrebe i ostvarenja zakonskih uvjeta, TZPSBP na isti način, tijekom godine, usvaja i izmjene i dopune Programa rada kao i izmijenjeni financijski plan.
- Godišnji program rada sastavlja se sukladno obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i usvaja skupa s financijskim planom najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za slijedeću godinu .
- Financijski plan sastoji se od: plana prihoda i rashoda, plana zaduživanja i otplata te obrazloženja financijskog plana.
  - Prihodi i rashodi u financijskom planu trebaju biti prikazani najmanje na razini skupine računa (konta) iz računskog plana za neprofitne organizacije te se
    - prihodi planiraju za sljedeće skupine prihoda iz računskog plana: 32 Prihodi od članarina i članskih doprinosa, 33 - Prihodi po posebnim propisima, 34 Prihodi od imovine, 35 Prihodi od donacija, 36 Ostali prihodi te 37 – Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija,
    - rashodi planiraju za sljedeće skupine rashoda iz računskog plana: 41 Rashodi za radnike, 42 Materijalni rashodi, 43 Rashodi amortizacije, 44 Financijski rashodi, 45 Donacije te 46 Ostali rashodi,
  - u financijskom planu potrebno je iskazati i planirani rezultat poslovanja.
- Obrazloženje financijskog plana sastoji se od obrazloženja skupina prihoda i rashoda te obrazloženja programa, aktivnosti i projekata koji se planiraju provoditi u godini za koju se donosi financijski plan.

Obrazloženjem skupina prihoda i rashoda pojašnjavaju se parametri koji su se koristili kod izračuna svake od planirane skupine prihoda i rashoda u planu prihoda i rashoda.
- Stručna služba TZPSBP prati provedbu izvršenja godišnjeg programa rada i financijskog plana. Ukoliko tijekom godine dođe do odstupanja u provedbi godišnjeg programa rada ili financijskog plana u pojedinoj grupnoj stavci od 5,0 % ili više od planiranog, TZPSBP pokreće postupak Izmjena i dopuna godišnjeg programa rada i financijskog plana na način kako je propisano i za njihovo donošenje.
- Pored navedenog prate se parametri zaduženja koji ne smiju biti veći od 10% planiranih prihoda, te troška plaća koji ne smiju biti veći od 40% ostvarenih prihoda.

#### Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

#### 4. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2025. godine (nastavak)

- Ugovorni knjigovodstveni ured odgovoran je za točno, uredno i pravodobno vođenje poslovnih knjiga, sastavljanje financijskih izvještaja te evidentiranje svih poslovnih promjena na odgovarajuće račune računskog plana koji su propisani Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 01/15 do 134/22).
- Odgovorna osoba odobrava sva plaćanja potpisom ili drugom oznakom na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi, a sve sukladno Proceduri kontrole i ovjere računa. Prethodno ugovorni knjigovodstveni ured za svaki račun obavlja matematičku kontrolu ispravnosti iznosa koji je zaračunan, što je naznačeno na računu od strane osobe koja to obavlja.

Provjerava da li su na zaprimljenim računima navedeni svi elementi računa u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima kao i da li računi sadrže svu specifikaciju sukladno Proceduri kontrole i plaćanja računa.

Na računu navodi na koju aktivnost ili program iz Godišnjeg programa rada se rashod odnosi.

- Sve isplate putem blagajne obavljaju se na temelju odobrenja za isplatu koje daje odgovorna osoba.
- Kod zaključivanja ugovora s dobavljačima pružateljima usluga i izvršiteljima radova detaljno se ugovara vrsta robe, usluga te radova koji se nabavljaju. Prilikom isporuke opreme i izvođenja radova, osoba koja vodi predmet provjerava te potpisom potvrđuje, da je oprema isporučena i radovi izvedeni na način utvrđen ugovorom, da količina i kvaliteta udovoljava opisu iz ugovora, da je isporuka obavljena i radovi izvedeni u skladu s vremenskim rokovima iz ugovora te da je oprema instalirana i u upotrebi.
- Osoba koja obavlja poslove zaprimanja roba, potpisom potvrđuje, da je iz popratne dokumentacije (primke, otpremnice i drugog odgovarajućeg dokumenta) vidljivo da je, prilikom preuzimanja robe od dobavljača, utvrđena količina, stanje te kvaliteta zaprimljene robe.
- Stručna služba ustrojava evidenciju svih ugovora i organizacijskih jedinica, te na zahtjev odgovorne osobe daje na uvid sve sklopljene ugovore, svim nadležnim tijelima TZPSBP iz kojih proizlaze financijski učinci za TZPSBP.
- Odgovorna osoba donosi odluku o osnivanju povjerenstva za godišnji popis u kojoj određuje datum obavljanja popisa, rokove obavljanja popisa i dostavljanje izvještaja s priloženim popisnim listama (koje sadrže naziv i količinu popisnog te datum popisa i potpis svih članova povjerenstva). Imenovano povjerenstvo za godišnji popis, po obavljenom popisu cjelokupne imovine i obveza, sastavlja izvještaj temeljem popisnih lista i u roku određenom odlukom dostavlja ga odgovornoj osobi.
- Ugovorni knjigovodstveni ured provodi postupak isknižavanja imovine iz poslovnih knjiga isključivo nakon odluke Turističkog vijeća o otpisu imovine te nastavno prodaje, darovanja ili drugog načina otuđenja ili uništenja imovine, a temeljem potpisane izjave o preuzimanju, izlaznog računa, ugovora o kupoprodaji, zapisnika o uništenju, potvrde o odvozu na otpad i slične dokumentacije.

## Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

### 4. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina za poslovnu godinu koja je završila na dan 31. prosinca 2025. godine (nastavak)

- Ugovorni knjigovodstveni ured sastavlja godišnje financijske izvještaje te ih po ovjeri odgovorne osobe predaje nadležnim institucijama u rokovima i na način kako je utvrđeno pozitivnim propisima koji reguliraju financijsko izvještavanje neprofitnih organizacija.
- TZPSBP, sukladno posebnom propisu, usvaja Izvešće o izvršenju Programa rada za proteklu godinu.
- Ako se tijekom godine ostvare sredstva iz javnih izvora, uključujući i sredstva državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, davatelju sredstava dostavlja se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava na način i u roku propisanim Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija.
- Ako je TZPSBP, sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, obveznik revizije financijskih izvještaja te je obavljen revizijski uvid koji se obavlja sukladno revizijskim propisima, TZPSBP je dužna u propisanom roku (do 30. lipnja tekuće godine) na mrežnim stranicama TZPSBP objaviti revizorsko izvješće o obavljenom uvidu u godišnje financijske izvještaje za prethodnu godinu.
- Ugovorni knjigovodstveni ured po zaključenju poslovne godine te po predaji financijskih izvještaja nadležnim institucijama arhivira poslovne knjige i financijske izvještaje, a TZPSBP odgovara za čuvanje istih u rokovima određenim propisima koju uređuju financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija.

Iz navedenog proizlazi da TZPSBP vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Tijekom 2025. godine, a sukladno propisima TZPSBP predala je na FINA-u polugodišnje financijsko izvješće (24.07.2025.), dok je u propisanom roku 26. veljače 2026. godine predala Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01.-31.12.2025. godine kao svoj financijski izvještaj za 2025. godinu sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Sastavljeni su sljedeći financijski izvještaji: Bilanca na dan 31. prosinca 2025. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za godinu koja je završila 31.12.2025. na obrascu: PR-RAS-NPF i bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Nadzor poslovanja za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024. godine u kojem nisu utvrđene nepravilnosti u vođenju poslova turističke zajednice, materijalnog i financijskog poslovanja i raspolaganja sredstvima turističke zajednice te izvršenja i provedbe Programa rada i financijskog plana TZPSBP, provelo je radno tijelo imenovano na 5. sjednici Skupštine TZPSBP održanoj 30. prosinca 2024. godine..

## Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

### 5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu

Program rada i financijski plan za 2025. godinu zajedno s izmjenama i dopunama financijskog plana za 2025. godinu su u potpunosti napravljeni u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

TZPSBP je sastavila i na sjednici Turističkog vijeća 23. veljače 2026. godine usvojila i Prijedlog izvješća o izvršenju Programa rada za 2025. godinu sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, koji će dati na usvajanje Skupštini TZPSBP. Izvješće je u potpunosti sastavljeno sukladno metodologiji i svim smjericama unutar sustava turističkih zajednica te na sustavan i istinit način predstavlja ukupno izvješće o radu zajedno s financijskim izvještajem.

Izvršen je pregled implementacije i realizacije Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu uvidom u knjigovodstvenu dokumentaciju u izvještajnom obliku te je utvrđeno da se Program rada i financijski plan za 2025. godinu izvršavao sukladno svim usvojenim dokumentima, da prikazuje realno stanje i da je u skladu sa svim financijskim izvješćima i to kako slijedi:

#### PRIHODI

RB	PRIHODI PO VRSTAMA u eurima	NOVI PLAN	PLAN 2025.	Prihodi 1.1.- 31.12.2025.	Indeks 5/3*100	Struktura %
1.	Izvorni prihodi	193.400,00	170.000,00	196.110,70	101,40	46,66
1.1.	Turistička pristojba	32.400,00	29.000,00	32.057,97	98,94	16,35
1.1.1.	Turistička pristojba-Slavonski Brod	0,00	0,00	31.357,74	0,00	97,82
1.1.2.	Turistička pristojba-Bukovlje	0,00	0,00	502,57	0,00	1,57
1.1.3.	Turistička pristojba-Podcrkavlje	0,00	0,00	197,66	0,00	0,62
1.2.	Članarina	161.000,00	141.000,00	164.052,73	101,90	83,65
1.2.1.	Članarina-Slavonski Brod	0,00	0,00	156.989,64	0,00	95,69
1.2.2.	Članarina-Gornja Vrba	0,00	0,00	3.940,14	0,00	2,40
1.2.3.	Članarina-Bukovlje	0,00	0,00	2.405,94	0,00	1,47
1.2.4.	Članarina-Podcrkavlje	0,00	0,00	717,01	0,00	0,44
2.	Prihodi iz proračuna Grada Slavonskog Broda	142.743,13	98.000,00	142.743,09	100,00	33,96
2.1.	Za obavljanje redovitih djelatnosti	50.000,04	50.000,00	50.000,00	100,00	35,03
2.2.	Za realizaciju zajedničkih projekata	92.743,09	48.000,00	92.743,09	100,00	0,00
2.2.1.	Za realizaciju Slavonija fest CMC200 festivala	0,00	0,00	66.000,00	0,00	71,16
2.2.2.	Za realizaciju Street food festivala	0,00	0,00	26.743,09	0,00	28,84

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu (nastavak)

PRIHODI (nastavak)

RB	PRIHODI PO VRSTAMA u eurima	NOVI PLAN	PLAN 2025.	Prihodi 1.1.- 31.12.2025.	Indeks 5/3*100	Struktura %
3.	Prihodi od sustava turističkih zajednica	66.152,38	70.000,00	66.152,38	100,00	15,74
3.1.	Prihodi iz Fonda za udružene turističke zajednice	0,00	0,00	40.000,00	0,00	60,47
3.1.1.	Slavonija CMC200 festival	0,00	0,00	20.000,00	0,00	50,00
3.1.2.	Razvoj sustava upravljanja kvalitetom obiteljskog smještaja s oznakom kvalitete "Dobar gazda"	0,00	0,00	20.000,00	0,00	50,00
3.2.	Prihodi iz Fonda za nerazvijene turističke zajednice	0,00	0,00	24.884,40	0,00	37,62
3.2.1.	U svijetu bajki Ivane Brlić Mažuranić	0,00	0,00	15.564,40	0,00	62,55
3.2.2.	Vino u tvrđavi Brod	0,00	0,00	9.320,00	0,00	37,45
3.3.	Prihodi za realizaciju projekta Hrvatska prirodno tvoja	0,00	0,00	1.267,98	0,00	1,92
5.	Prihodi od gospodarske djelatnosti	2.592,50	2.600,00	2.412,50	93,06	0,57
5.1.	Kotizacija za sudjelovanje na Prvenstvu grada Slavonskog Broda u kuhanju fiša	0,00	0,00	1.220,00	0,00	50,57
5.2.	Prihodi od sponzorstva	0,00	0,00	1.192,50	0,00	49,43
6.	Prenešeni prihod iz prethodne godine	11.389,68	10.000,00	11.389,68	100,00	2,71
7.	Ostali prihodi	1.513,13	2.000,00	1.513,13	100,00	0,36
7.2.	Prihodi od kamata	0,00	0,00	17,45	0,00	1,15
7.3.	Prihodi od refundacija	0,00	0,00	1.495,68	0,00	98,85
	<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>	<b>417.790,82</b>	<b>352.600,00</b>	<b>420.321,48</b>	<b>100,61</b>	<b>100,00</b>

Prihodi Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina čine prihodi od turističke članarine i turističke pristojbe (izvorni prihodi), prihodi iz proračuna Grada Slavonskog Broda i prihodi iz sustava turističkih zajednica, te prihodi od gospodarske djelatnosti i ostali prihodi.

Ukupno je Turistička zajednica područja Slavonski Brod-Posavina planirala prihode u iznosu od 417.790,82 eura (2024.: 356.617,52 eura), no ostvareno je ukupno 420.321,48 eura (2024.: 366.062,80 eura). Izvorni prihodi, odnosno prihodi od turističke članarine i turističke pristojbe planirani su u nešto manjem iznosu nego je realizirano. Tako je ukupno izvornih prihoda s 31.12.2025. godine bilo 196.110,70 eura (2024.: 176.845,65 eura).

**Izvešće neovisnog revizora (nastavak)**
**5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu (nastavak)**
**PRIHODI (nastavak)**

Prihodi iz proračuna Grada Slavonskog Broda odnose se na manifestacije i u ukupnim prihodima sudjeluju sa 33.96% te iznose 142.743,09 eura (2024.: 114.567,63 eura).

Prihodi od sustava turističkih zajednica su prihodi iz Fonda za udružene turističke zajednice od ukupno 40.000,00 eura (2024.: 28.944,00 eura), dok prihodi iz Fonda za nerazvijene turističke zajednice iznose 24.884,40 eura (2024.: 20.751,08 eura), a Prihodi od Hrvatske turističke zajednice za realizaciju projekta Hrvatska prirodno tvoja iznose 1.267,98 eura (2024.: 1.348,29 eura)

**RASHODI – AKTIVNOSTI**

U 2025. godini planirane su aktivnosti u iznosu od 365.780,16 eura (2024.: 354.705,62 eura), a realizirane u iznosu 372.538,98 eura (2024.: 352.236,60 eura), te rashode s tog naslova čine slijedeće aktivnosti:

- Istraživanje i strateško planiranje
- Razvoj turističkog proizvoda
- Komunikacija i oglašavanje
- Destinacijski menadžment
- Članstvo u strukovnim organizacijama
- Administrativni poslovi.

RB	AKTIVNOSTI	Plan 2025.	Povećanje / smanjenje	Novi plan	Izvršenje 2025.	Udio %	Indeks
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	23.100,00	(443,80)	22.656,20	22.890,40	6,14	101,03
2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	167.000,00	37.565,13	204.565,13	207.836,32	55,79	101,60
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	57.365,03	(7.233,33)	50.131,70	51.289,09	13,77	102,31
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	12.500,00	(3.210,77)	9.289,23	10.824,68	2,91	116,53
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	357,79	0,00	357,79	357,79	0,10	100,00
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	87.500,00	(6.719,89)	78.780,11	79.340,70	21,30	100,71
7.	REZERVA	2.777,18	(2.777,18)	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE			0,00		0,00	#DIV/0!
9.	AMORTIZACIJA			0,00		0,00	0,00
	<b>SVEUKUPNO 1</b>	<b>350.600,00</b>	<b>15.180,16</b>	<b>365.780,16</b>	<b>372.538,98</b>	<b>100,00</b>	<b>101,85</b>

## Izvješće neovisnog revizora (nastavak)

## 5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu (nastavak)

## RASHODI - AKTIVNOSTI

RB	RASHODI PO VRSTAMA u eurima	NOVI PLAN	PLAN 2025.	Rashodi 1.1.- 31.12.2025.	Indeks 5/3	Struktura %
1.	Istraživanje i strateško planiranje	22.656,20	23.100,00	22.890,40	101,03	6,14
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/vakc. dokumenata	22.656,20	22.400,00	22.773,30	0,00	99,49
1.1.1.	Izrada Plana upravljanja turističkom destinacijom "Slavonski Brod-Posavina"	0	22.000,00	22.656,20	0,00	99,49
1.1.1.1.	Izrada analize stanja	0	0,00	6.375,00	0,00	28,14
1.1.1.2.	Izrada ostalih segmenata plana (resursna osnova, pokazatelji održivosti, razvojni smjer, smjernice, projekti, izvješćavanje)	0	0,00	14.875,00	0,00	64,98
1.1.1.3.	Ostali troškovi proizišli iz realizacije izrade plana	0	0,00	1.406,20	0,00	6,21
1.1.2.	Izrada ostalih strateških i razvojnih planova na području Destinacije	0	400,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0	400,00	117,10	0,00	0,51
1.2.1.	Radionica Ministarstva turizma na temu primjene odredbi Zakona o turizmu	0	0,00	117,10	0,00	100,00
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0	300,00	0,00	0,00	0,00
2.	Razvoj turističkog proizvoda	204.565,13	167.000,00	207.836,32	101,60	55,79
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	4.447,80	4.500,00	4.447,80	100,00	2,14
2.1.1.	Stvaranje inkubatora inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda	0	2.000,00	1.947,80	0,00	0,00
2.1.1.1.	Realizacija EU projekta "People Powered Tourism" u okviru projekta "Interreg Danube"	0	0,00	1.947,80	0,00	100,00
2.1.2.	Kulturo-turistička valorizacija destinacijske turističke baštine	0	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
2.1.2.1.	Popunjavanje postava industrijske baštine u kazamatu zapadne kurtine	0	0,00	2.500,00	0,00	100,00
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	25.468,80	27.000,00	25.371,30	99,62	12,21
2.2.1.	Razvoj projekta označavanja kvalitete obiteljskog smještaja u Destinaciji	0	27.000,00	25.371,30	0,00	100,00
2.2.1.1.	Objave PR članaka na facebook stranici Turističke zajednice	0	0,00	675,00	0,00	2,66
2.2.1.2.	Objave PR članaka na web portalu Putni kofer	0	0,00	5.730,00	0,00	22,58
2.2.1.3.	Svečanost proglašenja dobitnika oznake kvalitete na razdoblje svibanj 2025.-svibanj 2028.	0	0,00	1.377,84	0,00	5,43
2.2.1.4.	Edukacijske radionice za vlasnike objekata s oznakom kvalitete	0	0,00	2.235,96	0,00	8,81
2.2.1.5.	Prenosivi diskovi s pohranjenim tečajevima engleskog i njemačkog jezika za vlasnike objekata s oznakom kvalitete	0	0,00	10.300,00	0,00	40,60
2.2.1.6.	Suveniri s oznakom "Dobar gazda"	0	0,00	5.000,00	0,00	200,00
2.2.1.7.	Ostali troškovi proizišli iz realizacije projekata	0	0,00	52,50	0,00	0,21

## Izvješće neovisnog revizora (nastavak)

## 5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu (nastavak)

## RASHODI – AKTIVNOSTI (nastavak)

RB	RASHODI PO VRSTAMA u eurima	NOVI PLAN	PLAN 2025.	Rashodi 1.1.-31.12.2025.	Indeks 5/3	Struktura %
2.	Razvoj turističkog proizvoda	204.565,13	167.000,00	207.836,32	101,60	55,79
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	160.704,70	114.500,00	164.037,39	102,07	78,93
2.3.1.	Prvenstvo grada u kuhanju fiša	0	7.500,00	6.974,64	0,00	4,25
2.3.2.	Slavonija fest	0	75.000,00	77.886,62	0,00	47,48
2.3.3.	Vinske večeri u tvrđavi Brod	0	12.000,00	13.091,92	0,00	7,98
2.3.4.	Ostale manifestacije	0	20.000,00	66.007,96	0,00	40,24
2.3.4.1.	11. Memorijalni nogometni turnir Jurić-Mioč-Ganjo	0	0,00	1.885,07	0,00	2,86
2.3.4.2.	Obilježavanje Dana kravate 2024. god.	0	0,00	14,25	0,00	0,02
2.3.4.3.	Lička večer 2024.god.	0	0,00	265,00	0,00	0,40
2.3.4.4.	Advent iz davnina 2024. god.	0	0,00	4.238,47	0,00	6,42
2.3.4.5.	Vinkovita	0	0,00	1.015,68	0,00	1,54
2.3.4.6.	Slavonska brka	0	0,00	400,00	0,00	0,61
2.3.4.7.	Manifestacija "Domination of Mayhem"	0	0,00	155,97	0,00	0,24
2.3.4.8.	U svijetu bajki Ivane Brlić-Mazuranić	0	0,00	8.434,19	0,00	12,78
2.3.4.9.	11. Ekipno prvenstvo RH u elektroničkom pikadu	0	0,00	500,00	0,00	0,76
2.3.4.10.	1. Kup lađara Slavonskog Broda	0	0,00	600,00	0,00	0,91
2.3.4.11.	Kajak kanu regata	0	0,00	200,00	0,00	0,26
2.3.4.12.	Zabavni programi u okviru obilježavanja Dana grada Slavonskog Broda	0	0,00	12.801,09	0,00	4830,60
2.3.4.13.	ITF Taekwondo turnir	0	0,00	200,00	0,00	10,61
2.3.4.14.	Nogometna utakmica između veterana NK Željezničar i veterana Hrvatske nogometne reprezentacije	0	0,00	637,00	0,00	15,03
2.3.4.15.	Brodsko kolo	0	0,00	1.000,00	0,00	1,51
2.3.4.16.	Utrka Šuma Striborova	0	0,00	162,50	0,00	40,63
2.3.4.17.	Oldtimer susreti	0	0,00	39,62	0,00	25,40
2.3.4.18.	Street jam set	0	0,00	200,00	0,00	2,37
2.3.4.19.	Graffiti fest	0	0,00	422,86	0,00	0,64
2.3.4.20.	Dječji nogometni turnir u Podcrkavju	0	0,00	149,73	0,00	0,23
2.3.4.21.	Čobanijada u Podcrkavju	0	0,00	250,00	0,00	0,38
2.3.4.22.	Koncert Dine Merlina u tvrđavi	0	0,00	158,40	0,00	0,24
2.3.4.23.	Street food festival	0	0,00	26.762,99	0,00	40,55
2.3.4.24.	Svjetski dan turizma	0	0,00	525,00	0,00	0,80

Izvješće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu (nastavak)

RASHODI – AKTIVNOSTI (nastavak)

RB	RASHODI PO VRSTAMA u eurima	NOVI PLAN	PLAN 2025.	Rashodi 1.1.-31.12.2025.	Indeks 5/3	Struktura %
2.	Razvoj turističkog proizvoda	204.565,13	167.000,00	207.836,32	101,60	55,79
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	160.704,70	114.500,00	164.037,39	102,07	78,93
2.3.4.	Ostale manifestacije	0	20.000,00	66.007,96	0,00	40,24
2.3.4.25.	Međunarodni kadetski šahovski turnir	0	0,00	257,00	0,00	0,39
2.3.4.26.	Revija mladih umjetnika	0	0,00	200,00	0,00	0,30
2.3.4.27.	Pečenjkijada (zakup WC kabina)	0	0,00	100,00	0,00	701,75
2.3.4.28.	Koncert "Sjećanje na Olivera Dragojevića"	0	0,00	206,40	0,00	0,31
2.3.4.29.	Obilježavanje Dana kravate	0	0,00	201,75	0,00	0,89
2.3.4.30.	Lička večer	0	0,00	300,00	0,00	0,45
2.3.4.31.	Ultra City Race Tvrđava Brod	0	0,00	169,75	0,00	0,26
2.3.4.32.	Obilježavanje obljetnice postojanja obiteljskog smještaja obitelji Čelebija	0	0,00	591,25	0,00	0,90
2.3.4.33.	Književno zabavni kviz o Dragutinu Tadijanoviću	0	0,00	180,00	0,00	0,27
2.3.4.34.	Znanstveni skup Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta u Osijeku	0	0,00	142,30	0,00	0,22
2.3.4.35.	Advent u Slavenskom Brodu	0	0,00	2.567,04	0,00	3,89
2.3.4.36.	Susreti Tadijinih škola	0	0,00	74,65	0,00	0,11
2.3.5.	Turistički razgledi	0	0,00	76,45	0,00	0,05
2.3.5.2.	Turistički razgled grada Slavenskog Broda za sudionike ERASMUS projekta	0	0,00	76,45	0,00	100,00
2.4.	Turistička infrastruktura u tvrđavi Brod	1.288,44	5.000,00	1.288,44	100,00	0,62
2.4.1.	Čišćenje kazamata zapadne kurtine u tvrđavi Brod	0	0,00	150,00	0,00	11,64
2.4.2.	Potrošni materijal za postavu u zapadnoj kurtini tvrđave Brod	0	0,00	69,69	0,00	5,41
2.4.3.	Obnova mobilijara na bastionu sv.Elizabete	0	0,00	1.068,75	0,00	82,95
2.5.	Podrška turističkoj industriji	12.091,14	15.000,00	12.127,14	100,30	5,83
2.5.1.	Potpore aktivnostima klastera "Slavonska košarica"	0	8.000,00	8.082,08	0,00	66,64
2.5.1.1.	Potpore organizaciji Vinkova	0	0,00	1.203,38	0,00	14,89
2.5.1.2.	Potpore aktivnostima klastera vezano uz suradnju u segmentu pružanja turističkih informacija	0	0,00	5.472,70	0,00	67,71
2.5.1.3.	Izrada WEB portala	0	0,00	1.150,00	0,00	14,23
2.5.1.4.	Otkup kalendara	0	0,00	256,00	0,00	3,17

**Izvešće neovisnog revizora (nastavak)**
**5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu (nastavak)**
**RASHODI – AKTIVNOSTI (nastavak)**

RB	RASHODI PO VRSTAMA u eurima	NOVI PLAN	PLAN 2025.	Rashodi 1.1.-31.12.2025.	Indeks 5/3	Struktura %
2.	Razvoj turističkog proizvoda	204.565,13	167.000,00	207.836,32	101,60	55,79
2.5.2.	Potpore za programe dionika u turističkim aktivnostima na razini Destinacije	0	5.000,00	4.045,06	0,00	33,36
2.5.2.1.	Potpore Satiričkom kazalištu mladih prigodom odlaska na tureju po Rumunjskoj 2024. god.	0	0,00	30,56	0,00	0,76
2.5.2.2.	Potpore KUD-u Krešimir Šimić za odlazak na Pučko konzmeno pjevanje u Bogdanovce	0	0,00	304,50	0,00	7,53
2.5.2.3.	Potpore udruzi "Promote by Jo" za sufinanciranje odlaska predsjednice na Festival slastica u Splitu	0	0,00	360,00	0,00	8,90
2.5.2.4.	Potpore ŠRU Ljeskove vode za sufinanciranja obavljanja redovitih aktivnosti	0	0,00	500,00	0,00	500,00
2.5.2.5.	Potpore Nogometnom klubu Omladinac iz Gornje Vrbe za sufinanciranje obavljanja redovitih aktivnosti	0	0,00	850,00	0,00	21,01
2.5.2.6.	Potpore Nogometnom klubu Zvonimir iz Donje Vrbe za sufinanciranje obavljanja redovitih aktivnosti	0	0,00	500,00	0,00	12,36
2.5.2.7.	Potpore Udruzi lađara Marsonia za odlazak na neretvanski Maraton lađa	0	0,00	1.200,00	0,00	29,67
2.5.2.8.	Potpore Vedrani Junšinac za sudjelovanje na Sajmu mode u Budimpešti	0	0,00	300,00	0,00	7,42
2.5.3.	Potpore programima destinacijskih menadžment kompanija	0	2.000,00	0,00	0,00	0,00
2.6.	Medijsko praćenje aktivnosti Turističke zajednice	564,25	1.000,00	564,25	100,00	0,27
2.6.1.	Oglas u nadopunjenom izdanju turističke karte Slavonije	0	0,00	550,00	0,00	97,47
2.6.2.	Druženje s predstavnicima medija u organizaciji Croatia Recordsa	0	0,00	14,25	0,00	2,59
3.	Komunikacija i oglašavanje	50.131,70	57.365,03	51.289,09	102,31	13,77
3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	0	663,61	0,00	0,00	0,00
3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	0	663,61	0,00	0,00	0,00
3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	2.932,86	3.500,00	2.869,50	97,84	5,59
3.3.1.	Dopuna i dotisak prije izdanih promotivnih materijala	0	2.000,00	2.729,50	0,00	95,12
3.3.1.1.	Dopuna i dotisak prospekta tvrđave	0	0,00	2.729,50	0,00	100,00
3.3.2.	Sadržaji na društvenim mrežama	0	1.500,00	140,00	0,00	4,88
3.3.2.1.	Nagradne igre za pratitelje facebooka	0	0,00	140,00	0,00	100,00
3.4.	Internetne stranice	1.420,35	1.000,00	420,35	29,59	0,82
3.4.1.	Zakup WEB domene	0	0,00	220,35	0,00	52,42
3.4.2.	Ažuriranje podataka na WEB portalu htz.hr	0	0,00	200,00	0,00	47,58

## Izvješće neovisnog revizora (nastavak)

## 5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu (nastavak)

## RASHODI – AKTIVNOSTI (nastavak)

RB	RASHODI PO VRSTAMA u eurima	NOVI PLAN	PLAN 2025.	Rashodi 1.1.-31.12.2025.	Indeks 5/3	Struktura %
3.	Komunikacija i oglašavanje	50.131,70	57.365,03	51.289,09	102,31	13,77
3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	863,34	2.000,00	889,59	44,48	1,73
3.5.1.	Održavanje opreme i nabavka potrošnog materijala	0	0,00	292,36	0,00	32,86
3.5.2.	Otkup fotografija i video zapisa s motivima Destinacije	0	0,00	597,23	0,00	67,14
3.6.	Turističko - informativne aktivnosti	44.915,15	49.537,81	47.109,65	104,89	91,85
3.6.1.	Plaće i ostali izdaci zaposlenika u TIC-u	0	22.600,00	23.146,33	0,00	49,13
3.6.2.	Ostali troškovi u TIC-u	0	21.037,81	20.944,57	0,00	44,46
3.6.2.1.	Materijalni izdaci	0	527,84	329,38	0,00	1,57
3.6.2.1.1.	Materijal	0	527,84	329,38	0,00	100,00
3.6.2.2.	Telefon, fax, Internet, mobiteli	0	1.857,42	1.429,34	0,00	6,82
3.6.2.2.1.	Telefon, fax, Internet	0	831,23	589,32	0,00	41,23
3.6.2.2.2.	Mobiteli	0	1.026,19	840,02	0,00	58,77
3.6.2.3.	Izdaci za usluge	0	11.011,39	10.713,11	0,00	51,15
3.6.2.3.1.	Usluge održavanja i privremeni i povremeni poslovi	0	1.181,34	1.046,58	0,00	9,77
3.6.2.3.2.	Komunalne usluge	0	1.230,05	1.113,07	0,00	10,39
3.6.2.3.3.	Angažman studenata	0	8.600,00	8.421,81	0,00	78,61
3.6.2.3.4.	Ostali troškovi	0	0,00	131,65	0,00	1,23
3.6.2.4.	Nematerijalni izdaci	0	150,00	0,00	0,00	0,00
3.6.2.4.1.	Službena putovanja iz djelokruga rada Turističko-informativnog centra	0	150,00	0,00	0,00	0,00
3.6.2.5.	Nabavka opreme i sitnog inventara	0	500,00	0,00	0,00	0,00
3.6.2.6.	Troškovi zakupa prostora	0	6.991,16	8.472,74	0,00	36,61
3.6.2.6.1.	Zakupnina gradu	0	6.991,16	8.472,74	0,00	100,00
3.6.3.	Turistička signalizacija	0	6.000,00	3.018,75	0,00	6,41
3.6.3.1.	Postavljanje signalizacije prema smještajnim objektima uz županijske i nerazvrstane ceste	0	0,00	1.750,00	0,00	57,97
3.6.3.2.	Popravlak devastiranih smjerokaza i turističko informativnih ploča	0	0,00	1.268,75	0,00	42,03
4.	Destinacijski menadžment	9.289,23	12.500,00	10.824,68	116,53	2,91
4.1.	Sustavi eVisitor i ostali turističko informacijski sustavi	131,35	500,00	154,55	117,66	1,43
4.1.1.	Medijsko praćenje podataka iz E-visitor sustava	0,00	0,00	14,25	0,00	9,22
4.1.2.	Obilježavanje ostvarenja 60-tis. noćenja u Destinaciji	0	0,00	140,30	0,00	90,78

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu (nastavak)

RASHODI – AKTIVNOSTI (nastavak)

RB	RASHODI PO VRSTAMA u eurima	NOVI PLAN	PLAN 2025.	Rashodi 1.1.- 31.12.2025.	Indeks 5/3	Struktura %
4.	Destinacijski menadžment	9.289,23	12.500,00	10.824,68	116,53	2,91
4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	7.696,94	8.000,00	8.709,19	113,15	80,46
4.2.1.	Provođenje akcija natjecateljskog karaktera	0	5.000,00	7.209,19	0,00	82,78
4.2.1.1.	Akcija proglašenja najbolje uređenih božićnih izloga i pretkućnica u 2024. god.	0	0,00	1.154,80	0,00	16,02
4.2.1.2.	Izbor najboljeg štanda Katarinskog sajma u 2024. god.	0	0,00	150,00	0,00	2,08
4.2.1.3.	Proletne i ljetne akcije natjecateljskog karaktera	0	0,00	4.812,14	0,00	66,75
4.2.1.4.	Izbor najboljeg štanda Katarinskog sajma	0	0,00	378,75	0,00	5,25
4.2.1.5.	Izbor najboljih izloga i pretkućnica u blagdansko vrijeme	0	0,00	713,50	0,00	9,90
4.2.2.	Nagrađivanje pobjednika Otvorenog prvenstva grada Slav.Broda u kuhanju fiša	0	1.500,00	1.500,00	0,00	17,22
4.2.3.	Suradnja s ugostiteljskim sektorom u segmentu edukacija	0	1.500,00	0,00	0,00	0,00
4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	1.460,94	4.000,00	1.960,94	134,22	18,12
4.3.1.	Uređivanje lokacija Destinacije na kojima se zadržavaju turisti	0	4.000,00	1.960,94	0,00	100,00
4.3.1.1.	Akcija "Hrvatska prirodno tvoja"	0	0,00	1.460,94	0,00	74,50
4.3.1.2.	Ostikavanje fasade na zgradi OŠ Ivana Brčić Mažuranić	0	0,00	500,00	0,00	25,50
5.	Članstvo u strukovnim organizacijama	357,79	357,79	357,79	100,00	0,10
5.1.	Turistički klaster "Slavonska košarica"	357,79	26,54	26,54	7,42	7,42
5.2.	Udruga hrvatskih putničkih agencija (UHPA)	0	331,25	331,25	0,00	92,58
6.	Administrativni poslovi	78.780,11	87.500,00	79.340,70	100,71	21,30
6.1.	Plaće zaposlenika u stručnoj službi	63.037,38	70.000,00	61.958,40	98,29	78,09
6.1.1.	Plaće	0	0,00	57.799,34	0,00	93,29
6.1.2.	Ostali izdaci za zaposlene	0	0,00	4.159,06	0,00	6,71
6.2.	Materijalni i ostali troškovi u stručnoj službi	10.279,56	11.500,00	10.300,99	100,21	12,98
6.2.1.	Materijalni izdaci	0	0,00	1.338,60	0,00	12,99
6.2.1.1.	Materijal za čišćenje, uredski materijal, materijal za održavanje	0	0,00	620,61	0,00	46,36
6.2.1.2.	Energija	0	0,00	717,99	0,00	53,64

## Izvješće neovisnog revizora (nastavak)

## 5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu (nastavak)

## RASHODI – AKTIVNOSTI (nastavak)

RB	RASHODI PO VRSTAMA u eurima	NOVI PLAN	PLAN 2025.	Rashodi 1.1.- 31.12.2025.	Indeks 5/3	Struktura %
6.	Administrativni poslovi	78.780,11	87.500,00	79.340,70	100,71	21,30
6.2.	Materijalni i ostali troškovi u stručnoj službi	10.279,56	11.500,00	10.300,99	100,21	12,98
6.2.2.	Telefon, fax, Internet, mobitel	0	0,00	1.245,84	0,00	12,09
6.2.2.1.	Telefon, fax, Internet	0	0,00	622,01	0,00	49,93
6.2.2.2.	Mobitel	0	0,00	623,83	0,00	50,07
6.2.3.	Pisma, tiskalice	0	0,00	231,18	0,00	2,24
6.2.4.	Izdaci za usluge	0	0,00	2.997,08	0,00	29,10
6.2.4.1.	Usluge održavanja	0	0,00	2.665,57	0,00	88,94
6.2.4.2.	Intelektualne i osobne usluge	0	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.4.3.	Računalne usluge	0	0,00	110,63	0,00	3,69
6.2.4.4.	Grafičke usluge	0	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.4.5.	Komunalne usluge	0	0,00	220,88	0,00	7,37
6.2.5.	Nematerijalni izdaci	0	0,00	3.968,29	0,00	38,52
6.2.5.1.	Izdaci za prijevoz na posao i s posla	0	0,00	1.348,67	0,00	33,99
6.2.5.2.	Reprezentacija stručne službe	0	0,00	369,69	0,00	9,32
6.2.5.3.	Bankovne usluge	0	0,00	1.477,01	0,00	37,22
6.2.5.4.	Ostali financijski rashodi	0	0,00	772,92	0,00	19,48
6.2.6.	Izdaci za stručno obrazovanje	0	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.7.	Izdaci za stručnu literaturu	0	0,00	520,00	0,00	5,05
6.3.	Troškovi tijela Turističke zajednice	4.922,79	6.000,00	6.540,93	132,87	8,24
6.3.1.	Naknada za članove tijela	0	0,00	2.527,12	0,00	38,64
6.3.2.	Troškovi sjednica tijela	0	0,00	1.010,82	0,00	15,45
6.3.3.	Ostali troškovi tijela	0	0,00	3.002,99	0,00	45,91
6.4.	Troškovi proizišli iz rada tijela u 2024. god.	540,38	0,00	540,38	0,00	0,68
7.	Rezerva	0	2.777,18	0,00	0,00	0,00
	<b>SVEUKUPNO RASHODI</b>	<b>365.780,16</b>	<b>350.600,00</b>	<b>372.538,98</b>	<b>101,85</b>	<b>100,00</b>

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu (nastavak)

REKAPITULACIJA

Ukupni prihodi 2025.	408.931,80 eura
Ukupni rashodi 2025.	372.538,98 eura
<b>Razlika</b>	<b>36.392,82 eura</b>

Višak prihoda nad rashodima tekuće 2025. godine ukupno iznosi 36.392,82 eura (2024.: (1.950,80) eura) te zajedno sa iznosom prihoda prenesenim iz prethodnog razdoblja u iznosu od 11.389,68 eura čini ukupni višak prihoda od 47.782,50 eura (2024.: 13.826,20 eura).

**Ustrojstvo viška prihoda nad rashodima na dan 31.12.2025.**

U obračunskom razdoblju, provjerom računa prihoda i izdataka, te usklađivanjem s Izvešćem o ostvarenju Programa rada Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina, plan je ostvaren i to :

**1. Izvešće o ostvarenju Programa rada sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma:**

- prihod u iznosu od	408.931,80 eura
- rashod u iznosu od	372.538,98 eura
- višak prihoda nad rashodima za 2025. godinu	<b>36.392,82 eura</b>
- višak prihoda prenesen iz prethodnih razdoblja	11.389,68 eura
<b>Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju</b>	<b>47.782,50 eura</b>

**2. Račun prihoda i rashoda ( PR-RAS-NPF ) računovodstveno-knjigovodstveni pristup prema Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija:**

- prihod u iznosu od	420.570,74 eura
- rashod u iznosu od	383.574,96 eura
- višak prihoda nad rashodima za 2025. godinu	<b>36.995,78 eura</b>
- višak prihoda prenesen iz prethodnih razdoblja	193,44 eura
<b>Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju</b>	<b>37.189,22 eura</b>

Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu (nastavak)

3. Višak prihoda nad rashodima u Računu prihoda i rashoda u odnosu na Izvešće o ostvarenju Programa rada :

- višak prihoda nad rashodima (PR-RAS-NPF)	36.995,78 eura
- višak prihoda nad rashodima (Izveštaj)	36.392,82 eura

**RAZLIKA** **602,96 eura**

Navedena razlika proizlazi iz činjenice da se program rada i Izvešće o ostvarenju programa rada izrađujem temeljem knjigovodstvenog načela novčanog toka dok se Račun prihoda i rashoda odnosno cjelokupno financijsko i računovodstveno poslovanje vodi načelom nastanka događaja. Razliku predstavlja iznos koji se odnosi na trošak amortizacije u iznosu od 602,96 eura kao posljedica korekcije troška prethodnog poslovnog razdoblja.

Na temelju financijskih izvještaja pokazatelji financijskog položaja TZPSBP utvrđeni su kako slijedi:

<b>1.</b>	<b>VISINA UKUPNIH PRIHODA U ODNOSU NA NETO DUG TURISTIČKE ZAJEDNICE =</b>	
		<b>1,77%</b>
	<b>VISINA UKUPNIH PRIHODA =</b>	<b>420.570,74</b>
	<b>NETO DUG TURISTIČKE ZAJEDNICE =</b>	<b>7.451,90</b>
<b>2.</b>	<b>VISINA UKUPNIH PRIHODA U ODNOSU NA INVESTICIJE TEKUĆEG RAZDOBLJA / GODINE =</b>	
		<b>0,00%</b>
	<b>VISINA UKUPNIH PRIHODA =</b>	<b>420.570,74</b>
	<b>INVESTICIJE TEKUĆEG RAZDOBLJA =</b>	<b>0,00</b>
<b>3.</b>	<b>OSTVARENI VIŠAK / MANJAK PRIHODA U ODNOSU NA IZNOS OSTVARENIH PRIHODA =</b>	
		<b>8,80%</b>
	<b>VIŠAK / (MANJAK) PRIHODA =</b>	<b>36.995,78</b>
	<b>VISINA UKUPNIH PRIHODA =</b>	<b>420.570,74</b>

## Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

## 5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025. godinu (nastavak)

<b>4.</b>	<b>VISINA OSTVARENIH PRIHODA U ODNOSU NA PROSJEČAN BROJ ZAPOSLENIKA =</b>	
		<b>140.190,25</b> PO ZAPOSLENOM
	<b>VISINA UKUPNIH PRIHODA =</b>	<b>420.570,74</b>
	<b>PROSJEČNI BROJ ZAPOSLENIKA</b>	<b>3</b> ZAPOSLENA
<b>5.</b>	<b>UČEŠĆE I IZNOS NEPLAĆENIH POTRAŽIVANJA ZA ČLANARINE U ODNOSU NA UKUPNE ZARAČUNATE PRIHODE OD ČLANARINE U TEKUĆOJ GODINI</b>	
	<b>TIJEKOM 2024. GODINE NA IME ČLANARINA UPLAĆENO JE I PRIHODOVANO</b>	<b>164.052,73</b>
	TURISTIČKA ZAJEDNICA NEMA MOGUĆNOSTI PREGLEDA NEPLAĆENIH POTRAŽIVANJA ZA ČLANARINE. TAJ PODATAK IMA SAMO POREZNA UPRAVA I O NJEMU SE TURISTIČKA ZAJEDNICA NE INFORMIRA.	
<b>6.</b>	<b>ROČNA STRUKTURA POTRAŽIVANJA NA DAN BILANCE =</b>	
	<b>TURISTIČKA ZAJEDNICA NA DAN 31.12.2025. NEMA OTVORENIH POTRAŽIVANJA OD KUPACA UKUPNO</b>	<b>0,00</b>
<b>7.</b>	<b>UČEŠĆE I IZNOS NEPLAĆENIH OBVEZA U ODNOSU NA UKUPNE OBVEZE TURISTIČKE ZAJEDNICE U TEKUĆOJ GODINI =</b>	
		<b>58,84%</b>
	<b>UKUPNE OBVEZE U TEKUĆOJ GODINI =</b>	<b>12.664,59</b>
	<b>NEPLAĆENE OBVEZE NA 31.12.2025. =</b>	<b>7.451,90</b>
<b>8.</b>	<b>BROJ I TRAJANJE BLOKADA TIJEKOM GODINE KOJA JE PREDMET REVIZIJE</b>	
	TURISTIČKA ZAJEDNICA NIJE IMALA NITI JEDNU BLOKADU RAČUNA U TIJEKU GODINE.	

**Izvešće neovisnog revizora (nastavak)**
**5. Izvršenje i provedba Programa rada i financijskog plana za 2025 godinu (nastavak)**

<b>9. ROČNA STRUKTURA OBEVEZA NA DAN BILANCE =</b>	
<b>OBVEZE NA 31.12.2025. SU PREMA DOBAVLJAČIMA UKUPNO</b>	<b>7.451,90</b>
Hrvatski telekom	2.639,87
Đulijano Đanić-samosatni umjetnik	1.695,00
Slavonska košarica	1.252,13
TOPIĆ ČIŠĆENJE	375,00
HDS - ZAMP	314,14
Klemm sigurnost d.o.o.	300,00
MAN-IR j.d.o.o. grill podrum	258,10
Lasica d.o.o.	225,00
Radio Brod informiranje i marketing	200,00
Restoran Jelen d.o.o.	150,00
Ostalo	42,66
<b>Svi iznosi podmireni su u siječnju 2026 godine.</b>	
<b>10. IZNOS OPERATIVNOG TROŠKA POSLOVANJA TURISTIČKE ZAJEDNICE U ODNOSU NA PRIHODE OSTVARENE U GODINI =</b>	
	<b>91,20%</b>
<b>OPERATIVNI TROŠAK POSLOVANJA = RASHODI =</b>	<b>383.574,96</b>
<b>VISINA UKUPNIH PRIHODA =</b>	<b>420.570,74</b>

Upitnikom o funkcioniranju sustava financijskog sustava upravljanja i kontrole izvršena je samoprocjena učinkovitosti i djelotvornosti istog sustava, te nema odstupanja koja bi značajno utjecala na vjerodostojnost istoga. Nabava roba i usluga vrši se modelom tri ponude uz izbor ekonomski najpovoljnije ponude uz potvrdu i odobrenje zakonskog zastupnika.

Potpisnici odnosno ovlaštenici za potpisivanje platnih naloga su direktorica TZPSBP, Biljana Lončarić i predsjednik TZPSBP Mirko Duspara, pojedinačno i korisnici su VISA poslovnih kartica.

TZPSBP posluje preko transakcijskog računa otvorenog kod Privredna banka d.d. Zagreb broj HR44 2340 0091 1112 2716 9.

## Izvešće neovisnog revizora (nastavak)

Turistička zajednica područja Slavonski Brod-Posavina nije obveznik Zakona o javnoj nabavi, obzirom da nisu kumulativno ispunjeni uvjeti uređeni odredbom članka 6. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 do 114/22).

TZPSBP je kod nabave roba/usluga/radova postupala sukladno usvojenom Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave.

## 6. Zaključak

Temeljem provedenih postupaka posebno dogovorenog postupka ispitivanja usklađenosti poslovanja za poslovnu godinu koja je završila na datum 31. prosinca 2025. godine, zaključujemo:

1. da su poslovi Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina u 2025. godini vođeni sukladno svim pozitivnim propisima i aktima Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina, te se time ispunila svrha postojanja Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina i zadaće koje mora obavljati,
2. da su tijela Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina raspravljala i odlučivala o pitanjima koja su od interesa za turizam područja Slavonski Brod-Posavina kao i za djelovanje same Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina, a sjednice tijela, na kojima je raspravljana aktima predviđena problematika, redovno su održavane,
3. da je uvidom u zatraženu dokumentaciju izvršen uvid i kontrola materijalnog i financijskog poslovanja Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina i utvrđeno je da je Turistička zajednica područja Slavonski Brod-Posavina financijsko i materijalno poslovanje vodila u skladu s pozitivnim propisima, Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i aktima Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina te odlukama Skupštine Turističke zajednice područja Slavonski Brod-Posavina i Turističkog vijeća,
4. da je izvršenje i provedba aktivnosti sukladna Programu rada i financijskog plana za 2025. godinu i knjigovodstvenom stanju, te da su ostale dodatne aktivnosti realizirane u zadanom okviru,
5. da je financiranje realiziranih aktivnosti izvršeno u okviru planiranih sredstava.

  
Ksenija Kramar, ovlaštenu revizor  
**KRAKO - REVIZIJA d.o.o.**  
za reviziju, računovodstvo  
i savjetovanje  
ZAGREB, Ljubljana 25

  
Tomislav Kramar, direktor

U Zagrebu, 19. ožujka 2026. godine

Krako-Revizija d.o.o.

Ljubljana 25, Zagreb

Prilog: Financijski izvještaji za 2025. godinu


**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA**
Referentna stranica

 za razdoblje od **1.1.2025** do **31.12.2025**

Naziv obveznika: <b>Turistička zajednica područja "Slavonski Brod-Posavina"</b>			
Puštanski broj: <b>35000</b>	Mjesto: <b>Slavonski Brod</b>	RNO broj: <b>0483931</b>	
Adresa sjedišta: <b>Trg pobjede 28/1</b>		Matični broj: <b>05747392</b>	
Račun (IBAN): <b>HR442340009111227169</b>		OIB: <b>38853520965</b>	
Šifra djelatnosti: <b>94110</b>	Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca	Oznaka razdoblja: <b>2025-12</b>	
Šifra općelopodne: <b>396</b>	Općelopodina: <b>SLAVONSKI BROD</b>	Šifra županije: <b>#N/A</b>	
Broj pogrešaka: <b>Nema</b>	Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva (DA/NE): <b>DA</b>		

 Kontrolni broj: **50.155.592,39**

Neki financijski pokazatelji iz obrasca:

Iznosi u eurima i centima

BIL-NPF	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	697.315,48	295.225,82
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	697.315,48	295.225,82
PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	352.828,83	420.570,74
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	356.288,33	383.574,96
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	193,44	37.189,22
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00
S-PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
G-PR-IZ-NPF	AOP	Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini	Ostvareno u istuocjoj poslovnoj godini
PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)	015	0,00	0,00
IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)	028	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)	029	0,00	0,00

 Zakonski zastupnik: **Biljana Lončarić**

Potpis zakonakog zastupnika

 Datum: **26.2.2026**

 Osoba za kontakt: **Danijela Brlić**

 Telefon: **035447721**

Telefax:

 Adresa e-pošte: **danijela@tzgsb.hr**



Vrsta posla 708

Obrazac

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Naziv obveznika: Turistička zajednica područja "Slavonski Brod-Posavina"

Poštanski broj: 35000

Mjesto: Slavonski Brod

Adresa sjedišta: Trg pobjede 28/1

Račun (IBAN): HR442340009111227169

RNO broj: 0483931

Šifra djelatnosti: 94110

Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija potrošačeva

Matični broj: 05747392

Šifra grada/općine: 396

Grad/općina: SLAVONSKI BROD

OIB: 38853520965

Oznaka razdoblja: 2025-12

Šifra županije: 12

Verzija Excel datoteke: 0...

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (S/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	352.626,63	420.570,74	119,3
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	3.453,51	1.212,50	35,1
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	3.453,51	1.212,50	35,1
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	147.676,66	164.052,73	111,1
3211	Članarine	006	147.676,66	164.052,73	111,1
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	29.168,99	32.057,97	109,9
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	29.168,99	32.057,97	109,9
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	29,47	17,45	59,2
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	29,47	17,45	59,2
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	29,47	17,45	59,2
3414	Prihodi od zateznih kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017			-
3418	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti iz trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	170.231,00	210.095,47	123,4
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 028 do 029)	025	144.859,92	208.895,47	144,2
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	144.859,92	208.895,47	144,2
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	24.051,08	0,00	0,0
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	24.051,08		0,0
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	1.320,00	1.200,00	90,9

Krako-Revizija d.o.o. za reviziju, računovodstvo i savjetovanje, 10000 Zagreb, Ljubljanska 25

Mjerodavni sud: Trgovački sud u Zagrebu – MBS 08035-213

Transakcijski račun/ Acc. No: Partner banka d.d. Zagreb

Temeljni kapital: 45.200,00/5.999,07 eura kn u stvarima i novcu

SWIFT: PAZGHR2X. IBAN: HR9724080021100012047

Članovi Uprave: Tomislav Kramar, Ksenija Kramar, Tajana Kramar Šandl

Telefon: +(385) 36 38 414, Fax: +(385) 36 31 091, e-mail: krako@zgt-com.hr, www.krako-revizija.hr MB: 1515799 OIB: 53962096383

Stranica 23 od 33



Vrsta posla 708

Obrazac

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (nastavak)

za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Verzija Excel datoteke: 0...

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	352.828,83	420.570,74	119,3
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038			-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
38	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	2.067,00	13.134,62	635,4
381	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0,00	0,00	-
3811	Prihodi od naknade šteta	042			-
3812	Prihod od refundacija	043			-
382	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
383	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 048 do 048)	045	2.067,00	13.134,62	635,4
3831	Otpis obveza	048	147,32		0,0
3832	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3833	Ostali nespomenuti prihodi	048	1.919,68	13.134,62	684,2
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050			-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	358.288,33	383.574,96	107,7
41	Rashodi za radnike (AOP 058+061+062)	055	104.488,38	99.177,45	94,9
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	77.974,38	80.475,54	103,2
4111	Plaće za redovan rad	057	73.274,38	76.875,54	104,9
4112	Plaće u naravi	058	4.700,00	3.600,00	76,8
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061	14.419,97	6.037,32	41,9
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	12.092,01	12.664,59	104,7
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	12.092,01	12.664,59	104,7
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	233.707,38	264.888,06	113,3
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	1.278,15	2.821,80	220,8
4211	Službena putovanja	069	1.278,15	2.821,80	220,8
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070			-
4213	Stručno usavršavanje radnika	071			-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	8.303,28	8.738,89	105,2
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	8.303,28	8.738,89	105,2
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-

Krako-Revizija d.o.o. za reviziju, računovodstvo i savjetovanje, 10000 Zagreb, Ljubljanska 25

Mjerodavni sud: Trgovački sud u Zagrebu – MBS 080354213

Transakcijski račun/ Acc. No: Parner banka d.d. Zagreb

Temeljni kapital: 45.200,00/5.999,07 eura kn u stvarima i novcu

SWIFT: PAZGHR2X. IBAN: HR9724080021100012047

Članovi Uprave: Tomislav Kramar, Ksenija Kramar, Tajana Kramar Šandl

Telefon: +(385) 36 38 414. Fax: +(385) 36 31 091, e-mail: krako@zgt-com.hr, www.krako-revizija.hr MB: 1515799 OIB: 53962096383

Stranica 24 od 33



Vrsta posla 708

Obrazac

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (nastavak)

za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Verzija Excel datoteke: 0..

Iznosi u eurima i centima

Redun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodna godine	Ostvareno u Izvjestajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	358.288,33	383.574,98	107,7
42	Materijalni rashodi (AOP 088+072+077+082+087+097+102)	087	233.707,38	264.888,08	113,3
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 088)	082	0,00	0,00	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084			-
4243	Naknade ostalih troškova	085			-
4244	Ostale naknade	088			-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	179.690,44	189.144,10	105,3
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	5.975,10	4.762,03	79,7
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	7.835,37	2.348,77	30,0
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	16.093,63	22.437,38	139,4
4254	Komunalne usluge	091	4.129,88	4.249,64	102,9
4255	Zakupnine i najamnine	092	30.843,22	48.707,54	157,9
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	1.800,00	2.700,00	150,0
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	19.693,18	4.435,68	22,5
4258	Računalne usluge	095	1.174,74	1.680,98	143,1
4259	Ostale usluge	096	92.145,38	97.822,10	106,2
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	30.730,78	42.968,67	139,8
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	11.787,33	24.512,43	208,0
4262	Materijal i sirovine	099	12.159,35	14.700,48	120,9
4263	Energija	100	1.754,09	1.424,51	81,2
4264	Sitan inventar i auto gume	101	5.029,99	2.331,25	46,3
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	13.704,75	21.214,60	154,8
4291	Premije osiguranja	103	948,21	1.223,09	129,0
4292	Reprezentacija	104	11.836,43	18.836,40	159,1
4293	Članarine	105	357,79	772,79	216,0
4294	Kotizacije	106	120,00		0,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	442,32	382,32	86,4
43	Rashodi amortizacije	108		4.328,47	-
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	1.537,34	1.488,00	96,8
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,18	0,29	161,1
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0,18	0,29	161,1
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	1.537,16	1.487,71	96,8
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	1.536,88	1.477,01	96,1
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117			-
4433	Zatezne kamate	118	0,30	10,70	3.566,7
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119			-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	14.555,25	12.194,98	83,8
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	14.555,25	12.194,98	83,8
4511	Tekuće donacije	122	14.555,25	12.194,98	83,8
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-



Vrsta posla 708

Obrazac

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (nastavak)

za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Verzija Excel datoteke: 0.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (S4)
1	2	3	4	5	6
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	358.288,33	383.574,96	107,7
45	Donacije (AOP 121+125)	120	14.555,25	12.194,98	83,8
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	2.000,00	1.500,00	75,0
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	2.000,00	1.500,00	75,0
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-
4622	Otpisana potraživanja	136			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	2.000,00	1.500,00	75,0
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	0,00	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140			-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	358.288,33	383.574,96	107,7
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0,00	36.995,78	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	3.859,70	0,00	0,0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	3.853,14	193,44	5,0
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	193,44	37.189,22	>>100
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
<b>DODATNI PODACI</b>					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	15.844,80	11.487,96	72,5
---	Ukupni prijemi na novčane račune i blagajne	157	353.959,82	414.283,95	117,0
---	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	358.318,68	385.847,57	107,7
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	11.487,96	39.924,34	347,5
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	4	3	75,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	3	3	100,0
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-

Vrsta posla 708 Obrazac

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (nastavak)

za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Verzija Excel datoteka: 0...

Iznosi u eurima i centima

1	2	3	4	5	6
1	2	3	4	5	6
<b>VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU</b>		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeksi (54)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	184			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	185			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	186			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	187			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	188			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	189			-
	<b>Opis stavke</b>	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeksi (54)
	Stanje zaliha	170			-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	7,00	6,00	85,7



Vrsta posla: 708

Obrazac

**BILANCA**

Stanje na dan: 31.12.2025.

Naziv obveznika: Turistička zajednica područja "Slavonski Brod-Posavina"

Poštanski broj: 35000

Mjesto: Slavonski Brod

Adresa sjedišta: Trg pobjede 28/1

Račun (IBAN): HR442340009111227169

RNO broj: 0483931

Šifra djelatnosti: 94110

Djelatnost: poslovanje organizacija i organizacija poslovanja

Matični broj: 05747392

Šifra grada/općine: 396

Grad/općina: SLAVONSKI BROD

OIB: 38853520965

Oznaka razdoblja: 2025-12

Šifra županije: 12

Verzija Excel datoteke: 0

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	stanje 1. ujednja	stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	697.315,48	295.225,82	42,3
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	5.828,84	15.185,45	280,2
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0,00	0,00	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 018)	008	0,00	0,00	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vjerdnosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	5.828,84	15.185,45	280,2
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0,00	0,00	-
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	105.531,70	110.499,00	104,7
0221	Uredska oprema i namještaj	024	15.380,49	17.880,49	116,3
0222	Komunikacijska oprema	025	31.438,40	33.218,20	105,7
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	1.991,84	1.991,84	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	982,24	982,24	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	55.780,93	56.448,43	101,2
023	Prjevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
0231	Prjevozna sredstva u cestovnom prometu	032			-
0232	Ostala prjevozna sredstva	033			-



Vrsta posla: 708

Obrazac

**BILANCA (nastavak)**

Stanje na dan: 31.12.2025.

Verzija Excel datoteka: 0

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	stanje 1. siječnja	stanje 31. prosinca	Index (S/A)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	897.315,48	295.225,82	42,3
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	5.828,84	15.185,45	260,2
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	5.828,84	15.185,45	260,2
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	1.442,29	1.442,29	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043			-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	148,92	148,92	100,0
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	1.295,37	1.295,37	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	101.145,35	98.775,84	95,7
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	36.249,88	88.780,95	244,9
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	36.249,88	88.780,95	244,9
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prjevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-



Vrsta posla: 708

Obrazac

**BILANCA (nastavak)**

Stanje na dan: 31.12.2025.

Verzija Excel datoteke: 0.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	stanje 1. siječnja	stanje 31. prosinca	Indeks (S14)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	697.315,48	295.225,82	42,3
1	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	691.488,84	280.080,37	40,5
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	11.487,96	39.924,34	347,5
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	11.389,88	39.923,18	350,5
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	11.389,88	39.923,18	350,5
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	98,28	1,16	1,2
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo	083	329,42	330,08	100,2
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087			-
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	18,75	18,75	100,0
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	18,75	18,75	100,0
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	310,87	311,31	100,2
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	310,87	311,31	100,2
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098			-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-



Vrsta posla: 708

Obrazac

**BILANCA (nastavak)**

Stanje na dan: 31.12.2025.

Verzija Excel datoteke: 0...

Iznosi u eurima i centima

Račun Iz rač. plana	OPIS	AOP	stanje 1. siječnja	stanje 31. prosinca	Index (S14)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	697.315,48	295.225,82	42,3
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	691.488,84	280.060,37	40,5
144	Obveznice (AOP 118+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	118			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 128+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	128	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	679.689,46	239.805,97	35,3
161	Potraživanja od kupaca	134	2.193,51		0,0
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	677.475,95	239.805,97	35,4
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0,00	0,00	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143			-
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	697.315,48	295.225,82	42,3
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	695.930,02	258.844,58	36,9
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	18.454,07	17.038,61	92,3
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	10.235,78	9.203,26	89,9
2411	Obveze za plaće – neto	149	3.982,93	4.957,52	125,1
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150		1.052,76	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	440,84	639,39	145,0
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	1.094,93	1.399,22	127,8
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	907,28	1.154,37	127,2
2417	Ostale obveze za radnike	155	3.829,80	0,00	0,0



Vrsta posla: 708

Obrazac

**BILANCA (nastavak)**

Stanje na dan: 31.12.2025.

Verzija Excel datoteke: 0

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	697.315,48	295.225,82	42,3
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	695.930,02	256.844,58	36,9
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	18.454,07	17.038,61	92,3
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	8.216,29	7.835,35	95,3
2421	Naknade troškova radnicima	157	1.093,33	300,00	27,4
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	79,80	83,45	104,6
2423	Naknade volonterima	159			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	7.045,16	7.451,90	105,8
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162			-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primijene kredite i zajmove	166			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	0,00	0,00	-
2491	Obveze za poreze	171			-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primijene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+188-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184			-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	677.475,95	239.805,97	35,4
291	Odgodeno plaćanje rashoda	191			-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	677.475,95	239.805,97	35,4
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgodeno priznavanje prihoda	194	677.475,95	239.805,97	35,4



Vrsta posla: 708

Obrazac

**BILANCA (nastavak)**

Stanje na dan: 31.12.2025.

Verzija Excel datoteka: 0...

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	697.315,48	295.225,82	42,3
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	1.385,46	38.381,24	2.770,3
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	1.192,02	1.192,02	100,0
511	Vlastiti izvori	197	1.192,02	1.192,02	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	193,44	37.189,22	>>100
5222	Manjak prihoda	200			-
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>					
01	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
02	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	-